



# COMUNE DI CIVITAQUANA

## AREA AMMINISTRATIVA - DEMOGRAFICA

### REGISTRO GENERALE N. 247 del 18/10/2022

DETERMINAZIONE N. 54 DEL 17/10/2022

Proposta n. 390 DEL 14/10/2022

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE DI SPESE PREVENTIVAMENTE IMPEGNATE PER FUNZIONAMENTO SERVIZI COMUNALI DIGITALI

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Premesso che**, con provvedimenti di G.C. n. 11 del 30.01.2016 e successive delibere di G.C. n. 3 del 09/01/2019, n. 89 del 16/12/2019, n. 65 dell'11/11/2020, e n. 83 del 31/12/2020 di aggiornamento, è stata approvata la struttura organizzativa del Comune. Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Premesso altresì che**, e che il Sindaco, con apposito provvedimento:

- Individuava e nominava i responsabili degli uffici e servizi;
- Attribuiva al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000 n. 267, le funzioni dirigenziali come definite dall'art. 109 del medesimo T.U. n. 267/2000 (decreto n° 08 del 02/02/2022);

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241;

**Visto** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Dotazione organica e norme di accesso;

**Visti** lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante «Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modifiche e/o integrazioni;

**Premesso** che con determina sotto elencata sul corrispondente capitolo di bilancio sono state impegnate le somme necessarie per le acquisizioni di servizi e/o forniture per il funzionamento degli uffici comunali:

- che la spesa complessiva di € 793,00 risulta impegnata nel modo seguente:

€ 793,00 alla missione 01, programma 02, titolo 1 (codice SIOPE 0), capitolo 2022/83/3 denominato "SPESE PER L'ACQUISTO ANNUALE DELLE LICENZE PER L'UTILIZZO DEI SOFTWARE" - Impegno 2022/18/1 assunto con determina 19 del 05/04/2022 Registro Generale;

- che la spesa complessiva di € 341,60 risulta impegnata nel modo seguente:

€ 341,60 alla missione 01, programma 02, titolo 1 (codice SIOPE 0), capitolo 2022/83/3 denominato "SPESE PER L'ACQUISTO ANNUALE DELLE LICENZE PER L'UTILIZZO DEI SOFTWARE" - Impegno 2022/18/1 assunto con determina 19 del 05/04/2022 Registro Generale;

**Considerato** che a seguito di regolare fornitura dei beni e/o servizi di che trattasi, le ditte hanno rimesso le fatture acquisite al protocollo generale dell'Ente;

Tutto ciò premesso e considerato;

#### DETERMINA

la premessa forma parte integrante del presente atto;

di liquidare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di **MYO S.R.L. "UNIPERSONALE" - VIA SANTARCANGIOLESE, 6 - 47825, TORRIANA (RN) - Codice Fiscale: 03222970406 - Partita IVA:**

**03222970406** l'importo di €.793,00, I.V.A. compresa, a saldo della fattura n.ro 2040/220010443 del 22/04/2022, con accredito su conto IBAN dedicato ed indicato sulla fattura stessa;

di liquidare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di **MYO S.R.L. "UNIPERSONALE" - VIA SANTARCANGIOLESE, 6 - 47825, TORRIANA (RN) - Codice Fiscale: 03222970406 - Partita IVA: 03222970406** l'importo di €.341,60, I.V.A. compresa, a saldo della fattura n.ro 2040/220010878 del 28/04/2022, con accredito su conto IBAN dedicato ed indicato sulla fattura stessa;

Di dare atto che il pagamento verrà effettuato al netto dell'IVA ai sensi dello "split payment";

Il Responsabile del Settore  
AREA01 AMMINISTRATIVA - DEMOGRAFICA  
Alessio Mauro Mantini

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 276/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 390 del 14/10/2022** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile **MANTINI MAURO ALESSIO** in data **17/10/2022**.

---

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi del Dlgs 267/2000 art. 151 c.4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 390 del 14/10/2022** esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 184 comma 4, del Dlgs 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Numero	Progres s.	Impegn o	Creditore	Importo
2022	458	1	18	MYO S.R.L. "UNIPERSONALE"	793,00
2022	458	2	18	MYO S.R.L. "UNIPERSONALE"	341,60

Civitaquana, li 18/10/2022

Il Dirigente del Settore Bilancio  
RAG. CHIULLI PATRIZIO

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile **CHIULLI PATRIZIO** il **18/10/2022**.

---

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 594

Il 02/11/2022 viene pubblicata all'AlboPretorio OnLine la Determinazione N.ro **247 del 18/10/2022** con oggetto:

**LIQUIDAZIONE DI SPESE PREVENTIVAMENTE IMPEGNATE PER FUNZIONAMENTO SERVIZI COMUNALI DIGITALI**

e vi resterà affissa per 15 giorni ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **MAZZA PAOLO** il **02/11/2022**.