



# COMUNE DI CIVITAQUANA

## AREA AMMINISTRATIVA - DEMOGRAFICA

### REGISTRO GENERALE N. 85 del 06/04/2023

DETERMINAZIONE N. 15 DEL 24/03/2023

Proposta n. 99 DEL 23/03/2023

**OGGETTO:** IMPEGNO DI SPESA PER RILEGATURA A REGISTRO DI FOGLI DI ATTI DI STATO CIVILE ANNO 2021 E 2022, DITTA TIPOGRAFIA PARIS DI PENNE . C.I.G.Z243A83F68.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Premesso che**, con provvedimenti di G.C. n. 11 del 30.01.2016 e successive delibere di G.C. n. 3 del 09/01/2019, n. 89 del 16/12/2019, n. 65 dell'11/11/2020, e n. 83 del 31/12/2020 di aggiornamento, è stata approvata la struttura organizzativa del Comune. Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Premesso altresì che**, e che il Sindaco, con apposito provvedimento:

- Individuava e nominava i responsabili degli uffici e servizi;
- Attribuiva al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000 n. 267, le funzioni dirigenziali come definite dall'art. 109 del medesimo T.U. n. 267/2000 (decreto n° 01 del 02/01/2023);

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241;

**Visto** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Dotazione organica e norme di accesso;

**Visti** lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante «Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modifiche e/o integrazioni;

**Premesso** che occorre provvedere a rilegare a Registro gli atti di stato civile formati negli anni 2021 e 2022 al fine della conservazione in archivio e trasmissione di una copia all'ufficio Territoriale Del Governo di Pescara, così come prescritto dalle disposizioni normative per il funzionamento degli uffici di stato civile del comune;

**Acquisito** per le vie brevi il preventivo di spesa della "TIPOGRAFIA - FLESSOGRAFICA-LEGATORIA "PARIS" con sede in VIA SAN ROCCO, 36 - 65017 PENNE (PE) - Codice Fiscale: LMRLTT39D69G438Z - Partita IVA: 01264800689, ammontante a complessivi €. 486,78 (IVA, trasporto per prelievo e riconsegna incluso) per collazionare e rilegare con applicazione di titoli, scritte, copertine rigide e quant'altro necessario per le annualità 2021 e 2022 per un totale di 20 registri;

**Precisato** che trattasi di spesa necessaria per la tenuta ed aggiornamento dei registri di stato civile, ed essendo una funzione delegata del Governo ai comuni occorre impegnare la somma sull'apposito capitolo che presenta da dovuta disponibilità;

**Acquisito**, ai fini del rispetto normativo, il **C.I.G. Z243A83F68**, e ritenuto di affidarne l'esecuzione del servizio;

#### DETERMINA

la premessa forma parte integrante del presente atto;

di impegnare la somma complessiva di €. 486,78 (iva inclusa) a favore di **TIPOGRAFIA - FLESSOGRAFICA- LEGATORIA "PARIS" con sede in VIA SAN ROCCO, 36 - 65017 PENNE (PE) - Codice Fiscale: LMRLTT39D69G438Z - Partita IVA: 01264800689**, per l'esecuzione della rilegatura a norma, dei fogli costituenti gli atti di Stato Civile distintamente per tipologia, con

applicazione di copertine rigide, scritte, logo del comune e quant'altro necessario per la conservazione negli archivi comunali e della Prefettura UTG di Pescara, a cui verrà trasmessa una copia;

di imputare la spesa alla missione 01, programma 07, intervento 1010702, (cod. SIOPE 1210), capitolo 2023/244/1 denominato "Spese per acquisto Carta, cancelleria e stampati" del redigendo bilancio 2023, .

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

Di dare atto e dichiarare che in ordine alla adozione della presente determina non sussistono motivi di incompatibilità a carico del sottoscritto.-

Il Responsabile del Settore  
AREA01 AMMINISTRATIVA - DEMOGRAFICA  
Alessio Mauro Mantini

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 276/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 99 del 23/03/2023** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile **MANTINI MAURO ALESSIO** in data **24/03/2023**.

---

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi del Dlgs 267/2000 art. 151 c.4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 99 del 23/03/2023** esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Dati contabili:

Civitaquana, li 06/04/2023

Il Dirigente del Settore Bilancio  
RAG. CHIULLI PATRIZIO

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile **CHIULLI PATRIZIO** il **06/04/2023**.

---

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 271

Il 05/05/2023 viene pubblicata all'AlboPretorio OnLine la Determinazione N.ro **85 del 06/04/2023** con oggetto:

**IMPEGNO DI SPESA PER RILEGATURA A REGISTRO DI FOGLI DI ATTI DI STATO CIVILE ANNO 2021 E 2022, DITTA TIPOGRAFIA PARIS DI PENNE . C.I.G.Z243A83F68.**

e vi resterà affissa per 15 giorni ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **MAZZA PAOLO** il **05/05/2023**.