



COMUNE DI OCRE

Provincia dell'Aquila

SERVIZIO TECNICO

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REGISTRO GENERALE n.ro 182 del 25/10/2017

REGISTRO DI SETTORE n.ro 129 del 25/10/2017

OGGETTO :

Affidamento del servizio di ricognizione ed aggiornamento evolutivo dell'inventario comunale dei beni mobili ed immobili del Comune di Ocre allo STUDIO VUESSE con sede in via Pagliacetti n. 7, Martinsicuro (TE)

CIG: ZD82058D13

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO adotta la seguente determinazione

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 29 del 27/04/2012 con la quale è stata approvata la struttura organizzativa dei servizi e degli uffici;

Vista la Disposizione Sindacale n. 2/2010 del 20/04/2010 con la quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Servizio Tecnico;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs 267/2000;

Richiamata la delibera di Giunta comunale n. 37 del 29.09.2017 con la quale si forniva indirizzo al Responsabile dell'Area Tecnica affinché individui le modalità per l'affidamento del servizio di ricognizione ed aggiornamento evolutivo dell'inventario comunale dei beni mobili ed immobili;

Che nella citata delibera si demandava allo stesso la predisposizione degli atti necessari per il perfezionamento della procedura di affidamento all'esterno del servizio di cui sopra, come prescritto dalla vigente normativa, ivi compresa l'adozione di apposito impegno;

Atteso che il procedimento d'inventariazione è un'operazione complessa ed indispensabile per la determinazione del valore dei componenti del patrimonio che dovrà svilupparsi nelle seguenti fasi:

- Inventario del Patrimonio Immobiliare
- Inventario del Patrimonio Mobiliare
- Classificazione di ogni singolo cespite del patrimonio comunale secondo il Nuovo Conto del Bilancio

- Applicazione dei criteri di valutazione previsti dall'Allegato 4/3 del D.lgs. n.118/2011
- Codifica delle voci che compongono l'inventario secondo lo schema del PIANO DEI CONTI INTEGRATO (Allegato 6 del D. Lgs. 118/2011).
- Predisposizione dei dati su archivi elettronici, di tutti i beni inventariati(in formato editabile)
- Redazione e stampa dei modelli di inventario previsti dalla norma;
- Predisposizione di una relazione contenente le eventuali indicazioni ritenute necessarie ad una corretta regolamentazione giuridica del patrimonio dell'Ente;
- Adempimenti su quanto richiesto dalla legge finanziaria 2010 (art. 2 c. 222) - beni immobili . Portale del Tesoro)

Preso atto pertanto che questa Amministrazione ha la necessità di affidare con urgenza l'incarico professionale per la redazione ed aggiornamento dell'inventario dei beni mobili e immobili;

Considerato che le operazioni per l'inventariazione consistono essenzialmente in:

1. reperimento documentazione
2. descrizione
3. classificazione
4. valutazione
5. inserimento dei dati su su archivi elettronici,
6. adempimenti applicativi Progetto Patrimonio della PA;

Visto il preventivo presentato in data 11/10/2017, acquisito agli atti con protocollo n. 2651/IV/04, dall'Arch. Nicola Scarlata dello Studio Vuesse con sede a Martinsicuro (TE) in via Pagliacetti, 7 ,per la redazione dell'inventario dei beni mobili ed immobili di proprietà del Comune al costo di € 3.500,00 oltre IVA e Cassa come per legge;

Visto l'art. 36 comma 2, lettera a), del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50, che prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

Acquisito per via telematica presso il sito ufficiale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione il CIG: ZD82058D13;

Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, recante: "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni;

Vista la Legge 7 Agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 23 Giugno 2011 n. 118 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 31/03/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017/2019;

Ritenuto di poter procedere all'affidamento;

DETERMINA

per i motivi esplicitati in premessa che fanno parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

- **di affidare all'Arch. Nicola Scarlata con studio** a Martinsicuro (TE) in via Pagliacetti, 7, il servizio di redazione dell'inventario dei beni mobili ed immobili di proprietà del Comune con le modalità descritte in premessa al costo di € 3.500,00 oltre IVA e Cassa come per legge per un ammontare complessivo di € 3.257,40;
- **di impegnare** a tal fine per l'anno 2017 la complessiva somma di € 4.440,80 sul Bilancio 2017, il cui stanziamento è stato previsto sul Bilancio pluriennale 2017-2019, come segue;

CAP.	ART.	DESCRIZIONE	MISS	PR.	TIT	VOCE P. D. C.
220	99	GESTIONE BENI DEMANIALI UTENZE E CANONI PER ALTRI SERVIZI NAC	01	05	1	1.03.02.05.9 99

- **di dare atto**, ai sensi dell'art. 3, c. 5 della legge 13 agosto 2010, n. 136 del CIG attribuito: **ZD82058D13**
- di stabilire che le prestazioni debbono essere eseguite entro il 31.12.2017 salvo motivata proroga.

Sulla presente determinazione e' stato effettuato il controllo preventivo di regolarita' amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente determinazione e' firmata in originale, pubblicata all'Albo Pretorio, ed inserita nella raccolta di cui all'art. 183 co. 9 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Ocre, li 25/10/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to PANCELLA FAUSTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Comportando impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in relazione alla presente determinazione:

Appone il visto di regolarita' contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa.

Ocre, li 25/10/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to DANTE CARLO

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal _____

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

F.to

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Ocre, li _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO