



# COMUNE DI OCRE

## Provincia dell'Aquila

### SETTORE FINANZIARIO

#### COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REGISTRO GENERALE n.ro 249 del 05/12/2019

REGISTRO DI SETTORE n.ro 47 del 05/12/2019

OGGETTO :

**LIQUIDAZIONE FORNITURA TONER UFFICIO SISMA**

---

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO adotta la seguente determinazione

**VISTA** la delibera di Giunta Comunale n. 29 del 27.04.2012 con la quale è stata approvata la struttura organizzativa dei servizi e degli uffici;

**RITENUTA** la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

**VISTA** la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 169 del 11/09/2019 con la quale si è proceduto all'affidamento del materiale di cancelleria cancelleria, in particolar modo di toner richiesti dall'ufficio Sisma, in favore della società Giaccio Distribuzione e servizi sas con sede a Introdacqua (AQ) in via Torlini per € 437,25 iva compresa;

**DATO ATTO** che la fornitura è stata regolarmente effettuata;

**VISTA** la fattura elettronica n. 127 del 19/09/2019 acquisita al protocollo con n. 1839 in data 19/09/2019;

**RITENUTO** pertanto di poter procedere alla liquidazione della fattura suddetta;

**RICHIAMATA** la delibera di C.C. n. 21 del 03.08.2007 di approvazione del regolamento comunale per l'esecuzione di lavori, forniture di beni e servizi in economia;

**VISTO** in particolare l'art. 2, comma 3 lett. q), del regolamento in oggetto che prevede la possibilità dell'affidamento in economia dei servizi;

**VISTO** l'art. 4 lett. b) che fissa per l'affidamento dei servizi in economia il limite massimo di spesa di € 40.00,00 esclusi gli oneri fiscali;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;

**VISTO** il principio contabile finanziario applicato alla

competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.);

**VISTA** la deliberazione di Consiglio comunale n. 11 del 29.03.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2019-2021;

**ACCERTATA** la regolarità contributiva della Ghiaccio Distribuzione e servizi sas tramite acquisizione del Durc on line (n. prot. INAIL\_19165498 con scadenza validità 15/03/2020);

**DATO ATTO** della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 1 c. 9 lett. e) della legge 6 novembre 2012, n. 190.

**D E T E R M I N A**

per i motivi esplicitati in premessa che fanno parte integrante e sostanziale della presente determinazione

- **di liquidare** alla società Ghiaccio Distribuzione e servizi sas la fattura in premessa;
- **di imputare** la spesa complessiva di € 437,25 sul Bilancio 2019, il cui stanziamento è stato previsto sul Bilancio pluriennale 2019-2021, come segue:

CAP.	ART.	DESCRIZIONE	MISS.	PR.	TIT.	VOCE P. D. C.
300	99	ANAGRAFE ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO N.A.C.	01	07	1	1.03.01.02.999

- **di dare atto** che, in ottemperanza alla Legge 136/2010 e s.m.i. "Piano straordinario contro le mafie" relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari, alla suddetta fornitura è stato attribuito il codice CIG **Z8C29B902E**.

Sulla presente determinazione e' stato effettuato il controllo preventivo di regolarita' amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente determinazione e' firmata in originale, pubblicata all'Albo Pretorio, ed inserita nella raccolta di cui all'art. 183 co. 9 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Ocre, li 05/12/2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to DANTE CARLO

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Comportando impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in relazione alla presente determinazione:

Appone il visto di regolarita' contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa.

Ocre, li 05/12/2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to DANTE CARLO

---

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**

F.to

---

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Ocre, li \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**