



COMUNE DI OCRE

Provincia dell'Aquila

SETTORE FINANZIARIO

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REGISTRO GENERALE n.ro 55 del 27/04/2020

REGISTRO DI SETTORE n.ro 29 del 27/04/2020

OGGETTO :

LIQUIDAZIONE SEREVIZIO DI ASSISTENZA E SUPPORTO INFORMATICO 1° SEMESTRE 2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO adotta la seguente determinazione

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 29 del 27.04.2012 con la quale è stata approvata la struttura organizzativa dei servizi e degli uffici;

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

RICHIAMATO il provvedimento n. 54 del 22/03/2019 con il quale fu affidato tramite MEPA alla ditta Cerini Sascha con sede in via della Cannavina 8 L'Aquila, il servizio di assistenza e manutenzione informatica dei computer degli uffici comunali;

CONSIDERATO CHE è stato effettuato il dovuto riscontro sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite;

VISTA le fatture elettroniche n. 3/2020/FPA del 15/02/2020 emessa dalla ditta Sascha Cerini, dell'importo complessivo di € 587,64 e n. 9/2020/FPA del 03/04/2020 dell'importo complessivo di € 587,64 relative al periodo di assistenza dal 22.11.2019 al 21.05.2020, soggette per legge allo Split Payment;

ATTESO che sulle stesse è stato apposto il visto del Responsabile del Servizio Tecnico per la liquidazione;

DATO ATTO CHE è stato acquisito per via telematica presso il sito ufficiale dell'Autorità nazionale Anticorruzione il CIG: Z1227AC6D7;

RITENUTO doveroso procedere alla liquidazione della suddetta fattura;

ACCERTATA la regolarità contributiva di Sascha Cerini tramite acquisizione del Durc on line (n. prot. INAIL_20230565 con scadenza il 05.06.2020);

VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi dotazione organica e norme di accesso;

VISTI lo Statuto Comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

VISTO il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, recante:"T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni;

VISTA la Legge 7 Agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

VISTO il D.lgs. 118/2011 recante:"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

VISTO il Bilancio di Previsione 2019/2021;

DETERMINA

Per le ragioni espresse in premessa e che formano parte integrante e sostanziale del presente atto:

- **di liquidare** le fatture elettroniche 03 e 09/2020 emessa dalla ditta Sascha Cerini, dell'importo complessivo di € 1.175,28 relativa al periodo di assistenza dal dal 22.11.2019 al 21.05.2020, soggetta per legge allo Split Payment;
- **di dare atto che** la complessiva somma di € 1.175,28 è stata stanziata previsto sul Bilancio Pluriennale 2019/2021, gestione residui come segue:

CAP.	ART.	DESCRIZIONE	MISS.	PR.	TIT.	VOCE P. D. C.
60	5	SEGRETERIA GENERALE MATERIALE INFORMATICO	01	02	1	1.03.01.02.006

Sulla presente determinazione e' stato effettuato il controllo preventivo di regolarita' amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente determinazione e' firmata in originale, pubblicata all'Albo Pretorio, ed inserita nella raccolta di cui all'art. 183 co. 9 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Ocre, li 27/04/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to DANTE CARLO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Comportando impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in relazione alla presente determinazione:

Appone il visto di regolarita' contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa.

Ocre, li 27/04/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to DANTE CARLO

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal _____

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

F.to

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Ocre, li _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO