



# COMUNE DI CAGNANO AMITERNO

## PROVINCIA DI L'AQUILA

### SERVIZIO AMMINISTRATIVO

REGISTRO GENERALE N. 49 del 22/03/2023

#### **Determina del Responsabile di Settore N. 17 del 17/03/2023**

**OGGETTO:** SERVIZIO TESORERIA COMUNALE ANNUALITÀ 2022 - LIQUIDAZIONE  
BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI ROMA – P.I. 15240741007

#### **IL SEGRETARIO COMUNALE**

#### **PREMESSO CHE:**

- Il Responsabile del Servizio amministrativo è stato nominato con Decreto n. 1 del 03.01.2023;
- Con determinazione n. 13 del 16.11.2022 l'impiegata amministrativa Dott.ssa Carosi Domenica è stata nominata responsabile del procedimento;
- Gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 attribuiscono ai responsabili degli uffici e dei servizi la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica finalizzata all'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo dell'Ente;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 29.07.2022, è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024;

#### **VISTI:**

- il TUEL approvato con D.Lgs. 267/2000;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

**DATO ATTO** che la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante il "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025", pubblicata nella Gazzetta Ufficiale, Serie generale n. 303, Supplemento ordinario n. 43 del 29 dicembre 2022, prevede, all'art. 1, comma 775, prevede che, "in via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della Crisi ucraina, gli Enti Locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023";

**DATO ATTO** che con propria determina n. 10 del 23.03.2022 è stata affidato il servizio tesoreria comunale annualità 2022/2026, a seguito delle risultanze dell' RdO n. 2976551, alla BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI ROMA SOC. COOP – con sede in Roma – P.I. 15240741007 e impegnata la spesa necessaria per l'annualità 2022 e 2023;

**CONSIDERATO** che i servizi sono stati regolarmente espletati;

#### **VISTE:**

- la fattura n. 083270221000326 del 21.12.2022 di euro 3.660,00 per il servizio tesoreria comunale anno 2022 (Prot. 8129 del 25.12.2022);
- La nota di credito n. 083270231000047 del 13.03.2023 della fattura suddetta (Prot. 1458 del 14.03.2023);
- la fattura n. 083270231000048 del 13.03.2023 di euro 3.660,00 per il servizio tesoreria comunale anno 2022 (Prot. 1457 del 14.03.2023);

**VISTO** il DURC regolare ed in corso di validità;

**DATO ATTO** che sono stati adempiuti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010 s.m.i. come da documentazione agli atti;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione della suddetta fattura;

**RITENUTA** la propria competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'articolo 107;

**DATO ATTO** che a detto intervento è associato CIG Z81358FD29;

**PRESO ATTO DEL:**

- D.Lgs. 267/2000;
- D.Lgs n. 267/2000;
- D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- Principio contabile e finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.L.gs 118/2011);
- Lo statuto comunale;
- Il regolamento comunale di contabilità;

### **DETERMINA**

Richiamata integralmente la premessa di:

Liquidare la somma complessiva di Euro 3.660,00 alla BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI ROMA SOC. COOP – con sede in Roma – P.I. 15240741007 - per il servizio tesoreria comunale annualità 2022;

Di far fronte alla suddetta spesa come di seguito indicato:

- Euro 3.660,00 con le risorse impegnate sul Cap. 1067/0 PdC 1.03.02.17.002 del Bilancio di Previsione 2022/2024, regolarmente approvato, gestione residui;

Di trasmettere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L, il presente atto al Responsabile dell'ufficio finanziario per i conseguenti adempimenti.

Di dare atto che la presente determinazione:

- sarà soggetta agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013;
- viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

**Il Responsabile del Procedimento**

**Il Segretario Comunale**

---

### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 53 del 17/03/2023** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **MARI ROBERTO** in data **17/03/2023**

---

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 53 del 17/03/2023** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

Visto di regolarità contabile firmato dal Responsabile **DI ROCCO EMILIANO** in data **22/03/2023**

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 144

Il 22/03/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **49 del 22/03/2023** con oggetto

**SERVIZIO TESORERIA COMUNALE ANNUALITÀ 2022 - LIQUIDAZIONE BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI ROMA – P.I. 15240741007**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CAROSI DOMENICA** il **22/03/2023**