



**COMUNE DI MARUGGIO**  
**Provincia di Taranto**

COPIA

**SETTORE FINANZIARIO - PERSONALE - ICT**

**UFFICIO TRIBUTI**

n. 239 del 22/12/2016

**REGISTRO GENERALE N. 1480 del 22/12/2016**

**OGGETTO:**

**Impegno di spesa per servizio di supporto informatico per la gestione informatizzata dell'ufficio Tributi IMU/TASI/TARI per l'anno 2017 alla Ditta SINCON S.R.L. - CIG Z071C884DC.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### **Premesso che:**

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 in data 11/01/2016, esecutiva ai sensi di legge è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2016-2018;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 in data 19/05/2016, esecutiva ai sensi di legge è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2016-2018;

**Premesso** altresì che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 in data 19/05/2016, esecutiva ai sensi di legge è stato approvato il bilancio di previsione 2016/2018, secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;

**Premesso** altresì che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 142 del 08/02/2016 è stato approvato il piano esecutivo di gestione (PEG) 2016/2018;

**Visto** il decreto Sindacale n. 3 del 07/01/2016 di nomina del sottoscritto dott. Greco Cosimo a Responsabile di questo Settore;

**Dato atto** che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2016 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile;

**Richiamato** l'articolo 11 del d.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il comma 14, in base al quale “ A decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria”;

**PREMESSO CHE** con propria determinazione n. 121 del 28/12/2015 si è provveduto ad affidare il servizio di supporto informatico per la gestione informatizzata dell'ufficio tributi IMU/TASI/TARI con la presenza di un operatore informatico che nei giorni di lunedì e mercoledì dalle ore 09.00 alle ore 14.00, il venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e il martedì e il giovedì pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 18.00 per un totale di 20 ore settimanale alla società Sincon srl p.i. e c.f. 00787980739 - Via Lacaita, 31 74100 Taranto per il periodo dal 01/01/2016 al 31/12/2016;

**Considerato che** si sta provvedendo alla sostituzione del software utilizzato dall'ufficio tributi per i moduli IMU TASI TARI e che per questo motivo l'ufficio necessita del supporto di un operatore informatico specializzato;

**Ritenuto** pertanto necessario dover richiedere un servizio di supporto di carattere tecnico - informatico a decorrere dal 1 gennaio 2017 fino al 31 dicembre 2017, allo scopo di ottimizzare tutte le attività svolte all'interno dell'ufficio tributi;

**Visto** l'art. 26 della legge n. 488 del 23 dicembre 1999, che dispone che le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate dal Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche;

**Preso atto** che il D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito nella Legge 6 luglio 2012, n. 94, concernente “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica” ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

**Dato atto** altresì che l'art. 1, commi 502 e 503, della Legge 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), ha modificato l'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006 e l'articolo 15, comma 313, lett. d) del D.L. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012, stabilendo che, a partire dal 1 gennaio 2016, l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, per le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 sussista esclusivamente per gli acquisti di beni e servizi di importo *pari o superiore a 1.000 euro* e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

**Visto** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 contenente il nuovo codice degli appalti pubblici;

**Richiamato** in particolare l'articolo 36 del D. Lgs. n. 50/2016 il quale, nel dettare la disciplina per i contratti sotto soglia, prevede:

1. L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, nonché nel rispetto del principio di rotazione ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

- per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

- per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro ed inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture ed i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuali sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. I lavori possono essere eseguiti anche in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto ed il noleggio di mezzi, per i quali si applica comunque la procedura negoziata previa consultazione di cui al periodo precedente. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati;

- per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro ed inferiore a 1.000.000 di euro, mediante procedura negoziata di cui all'articolo 63 con consultazione di almeno dieci operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati;
- per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 di euro mediante ricorso alle procedure ordinarie.

**Visto**

- che nel rispetto delle regole del M.E.P.A. si è provveduto a formulare apposita richiesta d'offerta (**RDO**) n. **1451336**;
- che entro il termine assegnato la società SINCON – s.r.l.- Via Lacaita, 31 – 74100 Taranto – P.I./C.F. 00787980739 ha formulato regolare offerta pari ad €20.640,00 iva esclusa per il supporto di un operatore informatico specializzato per 20 ore settimanali per un totale complessivo per l'intero anno 2017 di €20.640,00 IVA esclusa;

**Rilevato:**

- che la fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del mercato elettronico Consip dei beni acquistati;
- che, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all' art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale;

**VISTO** il D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. (Codice dei Contratti Pubblici);

**Riscontrata ed attestata**, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente atto nonché la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**Ritenuto** pertanto di procedere all'affidamento, per i motivi di cui in narrativa, alla Società Sincon s.r.l. con sede legale in via Venezia Giulia n. 70 Taranto (Ta), C.F. e P.I. 02610560738 per l'affidamento del servizio di supporto per l'ufficio tributi IMU/TASI/TARI per l'anno 2017 per 960 ore da suddividersi in 12 mesi e in 80 ore mensili;

**Dato atto che** alla fornitura di cui all'oggetto è stato assegnato il seguente codice CIG **Z071C884DC**;

**Accertato** che il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015;

**Visto** il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

**Dato atto** che in ordine al presente provvedimento si esprime parere di regolarità tecnica favorevole, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.) e con le modalità di cui all'art. 5, c. 3 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni;

**Dato atto che** l'efficacia del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del parere favorevole reso ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del T.U. 18/08/2000 n. 267, in ordine alla regolarità contabile e del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U. 18/08/2000 n. 267, attestante la copertura finanziaria, resi dal Responsabile del settore finanziario allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

**DETERMINA**

**Per i motivi in premessa specificati**

1. **Di affidare** alla ditta Sincon srl- P. IVA e C.F. 00787980739 - Via Lacaita n° 31 – 74100 Taranto il servizio di supporto informatico alla gestione informatizzata dell'ufficio tributi IMU/TASI/TARI per l'anno 2017 con la presenza di un operatore informatico che presterà servizio nei giorni di lunedì e mercoledì dalle ore 09.00 alle ore 14.00 il venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e il martedì e il giovedì pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 18.00 per un totale di 20 ore settimanale per un totale complessivo per l'intero anno 2017 di €20.640,00 IVA esclusa.

**Di impegnare**, ai sensi dell' articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2017				
<b>Cap./Art.</b>	186.0	<b>Descrizione</b>	REVISIONE STRAORDINARIA TRIBUTI		
<b>Intervento</b>		<b>Miss./Progr.</b>	0104	<b>PdC finanziario</b>	1.01.04.03
<b>Centro di costo</b>		<b>Compet. Econ.</b>		<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	ZCC1C36A0C	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	SINCON SRL				
<b>Causale</b>	Servizio di supporto informatico per la gestione informatizzata dell'ufficio Tributi IMU/TASI/TARI per l'anno 2017				
<b>Modalità finan.</b>	RISORSE GENERICHE				
<b>Imp./Pren. n.</b>	670.1	<b>Importo</b>	€ 25.180,80	<b>Frazionabile in 12</b>	NO

1. **Di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo Mensile
31/01/2017	28/02/2017	€ 1720,00

2. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
3. **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente; e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
4. **Di stabilire** che ai fini dell'art. 3 della legge 13.08.2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari" la presente determinazione assume valore contrattuale mediante sottoscrizione della stessa da parte dell'operatore economico.
5. **Di stabilire**, altresì, che la liquidazione avverrà con separato atto e a presentazione di regolare fattura da parte della ditta fornitrice, vistata da questo ufficio, e con le modalità di cui alla scheda di dettaglio riveniente dal MePa di Consip SpA (30 gg DF) nonchè ai sensi del comma 629 della L. N. 190/2014 ed il comunicato del MEF n. 7 del 09.01.2015 relativo allo "split payment";
6. **Di rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il sottoscritto firmatario del presente provvedimento;
7. **Di dare atto** che la presente determinazione:
- è esecutiva dal momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
  - va pubblicata all'albo pretorio "on line" di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
  - va inserita nel fascicolo delle Determine, tenuto presso il settore Segreteria.

Il presente provvedimento risulta regolare, corretto e redatto in conformità agli atti e regolamenti dell'Ente e nel rispetto della legislazione statale, regionale, comunitaria vigente.

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Visto di regolarita', attestante la regolarita' tecnica, ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 267/2000.

PARERE FAVOREVOLE

Maruggio, 22/12/2016

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Dott. GRECO COSIMO

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:**

Si attesta la regolarita' contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

Dati contabili:

						<b>Impegni</b>
Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	
2016	1	186	0	1078	1	

Maruggio, 22/12/2016

**IL RESPONSABILE DEL SERV. FINANZIARIO**

F.to Dott. GRECO COSIMO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi al numero 2088

Data inizio pubblicazione: 28/12/2016

Il Responsabile delle Pubblicazioni

Fto. Dott.ssa TURCO GRAZIA

Il documento e' generato dal Sistema Informativo automatizzato del Comune di Maruggio. La firma autografa e' sostituita dalla indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'Art. n. 3 D.Lgs. n. 39 del 12 Febbraio 1993.