



COMUNE DI MARUGGIO
Provincia di Taranto

COPIA

SETTORE AFFARI GENERALI

UFFICIO SEGRETERIA

n. 320 del 23/12/2020

REGISTRO GENERALE N. 1519 del 23/12/2020

OGGETTO:

Affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO -gestione del nodo dei pagamenti con modalità informatica ed istituzione del sistema Pago PA ai sensi dell'art 5 del D.L 82 del 07/03/2005 e ss.mm. ii. Ditta TINN SRL ANNO 2020 -ZCC2FEE14C

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Sulla base dell'istruttoria espletata dal medesimo

PROPONE L'ADOZIONE DELLA SEGUENTE DETERMINAZIONE:

Visto il Decreto del 14.02.2020 prot. n. 1936 emesso dal Responsabile del Settore I Affari Generali e Pubblica Istruzione, di conferimento della Responsabilità del procedimento dell'Ufficio Affari Generali e Pubblica Istruzione, alla Dott.ssa Grazia Turco, tel 099-9701221 – e_mail info@comune.maruggio.ta.it;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 13 in data 22/05/2020, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020-2022;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 22/05/2020, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2020-2022;
- con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 11/01/2020, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione provvisorio 2020/2022;

Premesso che:

- il D.L. 179/2012, convertito in L. 221/2012, all'art. 15, modificando l'art. 5 del D. Lgs. n. 82/2005 (cd. CAD), ha disciplinato l'effettuazione dei pagamenti a favore della PA con modalità informatiche prevedendo l'obbligo – per i soggetti di cui all'art. 2 comma 2 del citato D.Lgs. - di accettare i pagamenti spettanti attraverso l'utilizzo di carte di debito, di credito, prepagate ovvero di altri strumenti di pagamento elettronico disponibili;
- in attuazione dell'art. 5 del D.Lgs. n. 82/2005 così modificato ed integrato, l'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) ha realizzato il sistema PagoPA, mettendo a disposizione degli Enti Creditori, attraverso il Sistema Pubblico di Connettività (SPC), una piattaforma tecnologica (Nodo dei Pagamenti – SPC) finalizzata a garantire interconnessione ed interoperabilità tra Enti Creditori (EC) e Prestatori di servizi di Pagamento (PSP);
- ai sensi del Decreto Legislativo 13 dicembre 2017, n. 217 (G.U. n. 9 del 12.01.2018), che ha apportato modifiche ed integrazioni al CAD, a decorrere dal 1° gennaio 2019 sussiste l'obbligo, per i prestatori di servizi di pagamento abilitati, di utilizzare esclusivamente la piattaforma di cui all'articolo 5, comma 2, del decreto legislativo n. 82 del 2005 per i pagamenti verso le pubbliche amministrazioni;

Che è stato richiesto per le vie brevi preventivo si spesa alla ditta TINN SRL, C.F./P.I 00984390674 con sede in via g. de vincentiis - 64100 – Teramo (TE), già fornitrice del software gestione in uso presso questo Ente, per la fornitura e la gestione del sistema del nodo dei pagamenti così come previsto dall'5 del D.Lgs. n. 82/2005 ss.mm.ii.;

Che con nota pro n 11471 del 22/12/2020 la ditta ha formulato idoneo preventivo di spesa, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante, che quantifica la spesa complessiva in €3.300,00 oltre iva al 22% come per legge;

Che, pertanto, essendo il costo il servizio pari a €4.026 IVA inclusa, per cui ricorrono gli estremi per procedere all'affidamento diretto ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016;

Visti:

- l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplina l'impegno di spesa;
- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, in virtù del quale la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante il fine che si intende perseguire, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici), come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, il quale dispone che *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nelle procedure di cui all' art. 36, comma 2, lettera a) [affidamenti di importo inferiore a 40.000 Euro], la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”*;
- l'art. 1, comma 512, della Legge n. 208/2015, così come modificato dall'art. 1 , comma 419, della Legge n. 232/2016, relativo agli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, il quale stabilisce che tutte le amministrazioni pubbliche *“[...] provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti [...]”*;

Dato atto che ai sensi dell'obbligo di tracciabilità dei pagamenti previsto dagli artt. n. 3 e n. 6 della L. 136/2010, come modificati dalla L. 217/2010, il CIG è **ZCC2FEE14C**;

Ritenuto pertanto necessario acquisire in via autonoma il materiale in oggetto;

CONSIDERATO che occorre provvedere all'impegno di spesa della predetta somma complessiva di € 4.026,00;

RITENUTO di formulare con il presente atto il relativo impegno di spesa, imputando la complessiva spesa di €4.026,00 disponibili sul capitolo 98 articolo 1 del bilancio c.e.;

RITENUTO dover provvedere con la presente determinazione ad impegnare le somme necessarie per quanto sopra descritto;

RITENUTO dover provvedere in merito

DETERMINA

1. **Di affidare** il servizio di gestione del nodo dei pagamenti con modalità informatica ed istituzione del sistema Pago PA alla ditta TINN SRL, C.F./P.I 00984390674 con sede in via g. de vincentiis - 64100 – Teramo (TE) secondo le modalità indicate nella nota prot 11471 del 22/12/2020;
2. **di impegnare**, ai sensi dell' articolo 183, comma 1, del D. Lgs n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d. Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2021				
Cap./Art.	98-1	Descrizione			
Miss./Progr.		PdC finanz.		Spesa non ricorr.	
Centro di costo				Compet. Econ.	
SIOPE		CIG	ZCC2FEE14C	CUP	
FORNITORE	Tinn srl				
Causale	gestione del nodo dei pagamenti con modalità informatica ed istituzione del sistema Pago PA				
Modalità finan.				Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	€ 4.026,00	Frazionabile in 12	

3. **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all' articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza pagamento	Importo
31/01/2021	31/3/2021	€4.026,00

- DI PROVVEDERE successivamente con ulteriori atti di determinazione, alla liquidazione delle spese di cui sopra previa presentazione di regolare rendicontazione delle spese.
- DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all' articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell' azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell' ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell' attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

La sottoscritta Dott.ssa Grazia Turco, Responsabile del Procedimento attesta di non versare in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall' art. 7 del dpr 62/2013;

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Turco Grazia

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D. Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull' ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il GDPR 2016/679 (normativa in materia di privacy);

Visto il Decreto Sindacale n. 1 del 29/01/2020 con il quale, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 50, comma 10, e 109, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nonché del vigente C.C.N.L. del comparto Regioni-Enti locali, allo scrivente è stata conferita la titolarità della posizione organizzativa dell' Area I "Amministrativo-Contabile" comprendente il Settore I "Affari Generali" e il Settore II "Finanziario, personale, Tributi e ICT"

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento, dott.ssa Grazia Turco e la relativa sottoscrizione;

Ritenuto, per le motivazioni riportate nel succitato documento e che vengono condivise, di emanare il presente provvedimento siccome innanzi redatto;

Il sottoscritto Dott. Cosimo Greco, Responsabile del Settore attesta di non versare in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall'art. 7 del dpr 62/2013;

DETERMINA

Di adottare il provvedimento siccome innanzi proposto.

Di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'albo pretorio "on line" di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle Determine, tenuto presso il settore Segreteria.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Visto di regolarita', attestante la regolarita' tecnica, ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 267/2000.

PARERE FAVOREVOLE

Maruggio, 23/12/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott. GRECO COSIMO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:

Si attesta la regolarita' contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

Dati contabili:

Impegni						
Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	
2020	1	98	1	1100	1	

Maruggio, 23/12/2020

IL RESPONSABILE DEL SERV. FINANZIARIO

F.to Dott. GRECO COSIMO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi al numero 1901

Data inizio pubblicazione: 29/12/2020

Il Responsabile delle Pubblicazioni

Fto. Dott.ssa TURCO GRAZIA

Il documento e' generato dal Sistema Informativo automatizzato del Comune di Maruggio. La firma autografa e' sostituita dalla indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'Art. n. 3 D.Lgs. n. 39 del 12 Febbraio 1993.