



COMUNE DI MARUGGIO

Provincia di Taranto
SETTORE AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 313 DEL 23/09/2022

PROPOSTA N. 1429 del 23/09/2022

OGGETTO: MANUTENZIONE FOTOCOPIATORI UFFICIO DEMOGRAFICO E SEGRETERIA -
DITTA SPONGANO G. & C. SNC SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO - INTEGRAZIONE
IMPEGNO DI SPESA ANNO 2021-22-23 GIG ZB13003AFD

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D. Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;
Visto il D. Lgs. n. 118/2011;
Visto il D. Lgs. n. 165/2001;
Visto lo Statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il GDPR 2016/679 (normativa in materia di privacy);
Visto il Decreto Sindacale n. 6 del 05/07/2022 con il quale, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 50, comma 10, e 109, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nonché del vigente C.C.N.L. del comparto Regioni-Enti locali, alla scrivente è stata conferita la titolarità della posizione organizzativa del Settore I "Affari Generali"
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 17 in data 28/05/2022, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024;

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 28/05/2022, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022-2024;

RICHIAMATA la determina RGN 1549 del 29/12/2020 da parte del responsabile del servizio con la quale si affidava alla ditta Spongano G & C Snc, società in nome collettivo, via Manduria n. 59 Oria (BR) – P.IVA 02579780731 il noleggio di due macchine fotocopiatrici ad utilizzo degli uffici Segreteria e Demografici per la durata di 36 mesi ad un canone di € 37,00, iva esclusa, per ogni macchina, con 3.000 copie incluse nel canone e il costo per copia eccedente pari a € 0.004 (B/N), iva esclusa, e l'opzione di stampa a colori pari ad € 0.12, iva esclusa;

CONSIDERATO che è necessario provvedere ad integrare l'impegno di spesa in quanto l'utilizzo del fotocopiatore risulta essere maggiore rispetto a quanto previsto per la stampa di particolari documenti per i quali si necessita l'uso di stampe a colori;

CHE pertanto ad oggi da una stima delle stampe già effettuate l'impegno non risulta sufficiente a coprire i costi del servizio;

DATO ATTO CHE ai sensi dell'obbligo di tracciabilità dei pagamenti previsto dagli artt. n. 3 e n. 6 della L. 136/2010, come modificati dalla L. 217/2010, il CIG è ZB13003AFD;

CONSIDERATO che il servizio è a carattere continuativo necessario per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;

VERIFICATA la disponibilità sul capitolo capitolo 103-articolo 2 del bilancio di previsione c.e.;

RITENUTO di formulare con il presente atto il relativo impegno di spesa, imputando la complessiva spesa di € 200,00 sul cap. 103 articolo 2 sul bilancio c.e.;

D E T E R M I N A

DI PRENDERE ATTO di quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente riportato;

DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

| Eserc. Finanz. | 2022 | | |
|----------------|-------|-------------|---|
| Cap./Art. | 103-2 | Descrizione | CANONE MANUTENZIONE MULTIFUNZIONE IN DOTAZIONE AL SETTORE I AFFARI GENERALI |

| | | | | | |
|------------------------|---|----------------------|------------|--------------------------|-------|
| Intervento | | Miss./Progr. | | PdC finanziario | |
| Centro di costo | | Compet. Econ. | | Spesa non ricorr. | |
| SIOPE | | CIG | ZB13003AFD | CUP | |
| Creditore | SPONGANO G. & C. SNC | | | | |
| Causale | CANONE MANUTENZIONE 2022 – UFFICIO AFFARI GENERALI integrazione | | | | |
| Modalità finan. | Entrate generiche | | | | |
| Imp. N. | | Importo | € 200,00 | | ===== |

DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

| Data emissione fattura | Scadenza di pagamento | Importo mensile |
|-------------------------------|------------------------------|------------------------|
| Trimestrale | 60 GIORNI DALLA NOTIFICA | |

DI PROVVEDERE successivamente con ulteriori atti di determinazione, alla liquidazione delle spese di cui sopra previa presentazione di regolare fattura elettronica indicando nella stessa il Codice Univoco d'Ufficio "MAUBYX", il CIG, il numero della determina di impegno ed il codice IBAN per l'accredito delle somme, nonché l'indicazione relativa all'esigibilità IVA considerato che gli Enti locali sono assoggettati allo Split-Payment, ai sensi dell'art. 17-ter DPR n. 633/72;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all' articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

Di dare atto che la sottoscritta Dott.ssa Grazia Turco, Responsabile del Settore attesta di non versare in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall'art. 7 del dpr 62/2013;

Di adottare il provvedimento siccome innanzi proposto.

Di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'albo pretorio "on line" di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle Determine, tenuto presso il settore Segreteria.

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Grazia Turco

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1429 del 23/09/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile TURCO GRAZIA in data 23/09/2022.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi del D.lgs 267/2000 art. 151 c.4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1429 del 23/09/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Dlgs 18/08/2000 n. 267

Dati contabili:

IMPEGNI

| Anno | Capitolo | Num. | Progr. | Codice di bilancio | | | | Piano dei Conti | | Importo |
|------|----------|------|--------|--------------------|--------|--------|---------|-----------------|----------------------------------|---------|
| | | | | Miss. | Progr. | Titolo | M.Aggr. | Codice | Descrizione | |
| 2022 | 103 | 728 | 1 | 01 | 02 | 1 | 03 | 1.03.02.07.008 | Noleggi di impianti e macchinari | 200,00 |

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dott. GRECO COSIMO il 26/09/2022.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1658

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione Dott.ssa TURCO GRAZIA attesta che in data 26/09/2022 si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio della Determinazione N.ro 1166 del 26/09/2022 con oggetto:

MANUTENZIONE FOTOCOPIATORI UFFICIO DEMOGRAFICO E SEGRETERIA - DITTA SPONGANO G. & C. SNC SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNO 2021-22-23 GIG ZB13003AFD

Resterà affissa per 15 giorni ai sensi dell'art.124 del T.U. 267/2000.

La Determinazione è esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa TURCO GRAZIA il 26/09/2022.