



# COMUNE DI MARUGGIO

Provincia di Taranto  
SETTORE AFFARI GENERALI

## DETERMINAZIONE N. 335 DEL 18/10/2022

PROPOSTA N. 1574 del 17/10/2022

**OGGETTO:** MANUTENZIONE FOTOCOPIATORI UFFICIO DEMOGRAFICO E SEGRETERIA -  
DITTA SPONGANO G. & C. SNC SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO - liquidazione fattura  
n 197/B22 Luglio - Settembre 2022 GIG ZB13003AFD

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D. Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il Decreto Sindacale n. 6 del 05/07/2022 con il quale, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 50, comma 10, e 109, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nonché del vigente C.C.N.L. del comparto Regioni-Enti locali, alla scrivente è stata conferita la titolarità della posizione organizzativa del Settore I "Affari Generali"

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 17 in data 28/05/2022, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024;

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 28/05/2022, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022-2024;

Premesso che con determina del responsabile del servizio aa.gg. R.G. n. 1545/2020 si affidava alla ditta Spongano G. & c. Snc con sede legale in Oria (BR), Via per Manduria n. 59, P.IVA 02579780731 il noleggio di due macchine fotocopiatrici ad utilizzo degli uffici Segreteria e Demografici per la durata di mesi 36 ad un canone annuale di € 444,00 iva esclusa, per ogni macchina, con 36.000 copie incluse nel canone e il costo per copia eccedente pari ad € 0.004 (B/N), iva esclusa, e l'opzione di stampa a colori pari ad € 0.12 iva esclusa per gli anni 2021-22-23

VISTA la fattura n. 197/B22 di € 322,96 IVA inclusa, presentata dalla ditta "Spongano G. & c. SNC" con sede legale sede legale in Oria (BR), Via per Manduria n. 59, P.IVA 02579780731, acquisita agli atti di questo Ente al n. 9548 del 08/10/2022 con la quale si richiede la liquidazione per il servizio reso nel periodo Luglio-Agosto-Settembre 2022;

CONSIDERATO che il servizio di che trattasi è stato attivato dalla suddetta ditta, così come richiesto da questa Amministrazione;

ACQUISITO agli atti di questo ente il DURC on line n INAIL\_33556633 del 20/06/2022 con scadenza 18/10/2022 della suddetta Ditta;

VISTO il comma 629 della L. N. 190/2014 ed il comunicato del MEF n. 7 del 09.01.2015 relativo allo "split payment";

VISTO il TU. EE.LL. D. Lgv. 18.08.2000 n. 267;

VISTO il D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

RITENUTO dover provvedere con la presente determinazione di che trattasi alla relativa liquidazione;

### DETERMINA

TENUTO CONTO che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI LIQUIDARE E PAGARE la fattura sotto indicata per un importo complessivo di € 322,96 IVA compresa, in favore del creditore "Spongano G. & C. SNC" con sede legale in via Manduria n. 59 – Oria (BR), P.I: 02579780731, ed attribuendo la complessiva spesa come di seguito indicato:

Fornitore	P.Iva	N. Fattura	Data Fattura	Importo	Capitolo	Impegno Anno/N	CIG/CUP
-----------	-------	------------	--------------	---------	----------	----------------	---------

SPONGANO G. & C. SNC	02579780731	197/B22	01/10/2022	€ 135,42	287-12	20/1124	ZB13003AFD
SPONGANO G. & C. SNC	02579780731	197/B22	01/10/2022	€ 187,54	103-2	20/1126	ZB13003AFD

del bilancioc.e.;

DI TRASMETTERE il presente atto all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato in favore ditta "Spongano G. & C. SNC" con sede legale in Oria (BR), Via per Manduria n. 59, P.IVA 02579780731 con accredito bancario – sul conto corrente indicato nella fattura allegata;

DI PROCEDERE alla pubblicazione dei dati di cui alla presente determina sul link Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 del D.Lgs. 33/2013.

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento al Responsabile Area Economico – Finanziaria per i consequenziali adempimenti previsti dalla vigente normativa.

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all' articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell' nte e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell' attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

Di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'albo pretorio "on line" di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle Determine, tenuto presso il settore Segreteria.

Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Grazia Turco

---

### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1574 del 17/10/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile TURCO GRAZIA in data 18/10/2022.

---

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi del D.lgs 267/2000 art. 151 c.4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1574 del 17/10/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Dati contabili:

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dott. GRECO COSIMO il 18/10/2022.

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1836

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione Dott.ssa TURCO GRAZIA attesta che in data 18/10/2022 si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio della Determinazione N.ro 1296 del 18/10/2022 con oggetto:

MANUTENZIONE FOTOCOPIATORI UFFICIO DEMOGRAFICO E SEGRETERIA - DITTA SPONGANO G. & C. SNC SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO - liquidazione fattura n 197/B22 Luglio - Settembre 2022 GIG ZB13003AFD

Resterà affissa per 15 giorni ai sensi dell'art.124 del T.U. 267/2000.

La Determinazione è esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa TURCO GRAZIA il 18/10/2022.