



# COMUNE DI MARUGGIO

Provincia di Taranto  
SETTORE AFFARI GENERALI

## DETERMINAZIONE N. 398 DEL 28/11/2023

PROPOSTA N. 1962 del 22/11/2023

**OGGETTO:** ACQUISTO LIBRI DESTINATI ALLA BIBLIOTECA SCUOLA PRIMARIA ISTITUTO DEL BENE DI MARUGGIO - INIZIATIVA "#IOLEGGOPERCHÉ" - LIQUIDAZIONE DI SPESA - CIG Z5A3D2D807

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D. Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il Decreto Sindacale n. 1 del 04/01/2023 con il quale, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 50, comma 10, e 109, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nonché del vigente C.C.N.L. del comparto Regioni-Enti locali, alla scrivente è stata conferita la titolarità della posizione organizzativa del Settore I "Affari Generali"

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 in data 12/05/2023, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025;

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 22/05/2023, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2023-2025;

**VISTA:** la determina RGN.1577 del 08/11/2023 da parte del responsabile del servizio con la quale si individuava come operatore economico per procedere all'acquisto di libri da donare alla Biblioteca scolastica dell'Istituto Comprensivo T. Del Bene di Maruggio la libreria UBIK Caforio con sede in Manduria alla Viale Borsellino n. 9/13 P.IVA 02353880731 e si assumeva l'impegno di spesa n. 965 sul cap. 590 art. 1 del Bilancio di previsione c.e.;

**VISTA** la fattura n. 76-23 del 21/11/2023 di € 500,00, acquisita agli atti di questo Ente al n. 11797 del 21/11/2023 presentata dalla società "CAFORIO SRL" con sede a Manduria (TA) – Viale Borsellino n. 7 - P.IVA 02353880731 con la quale chiede la liquidazione del suddetto servizio e/o fornitura;

**CONSIDERATO** che il servizio di che trattasi è stato attivato dalla suddetta società, così come richiesto da questa Amministrazione;

**ACQUISITO** agli atti di questo ente il DURC on line INAIL\_41155736 del 06/11/2023 con scadenza il 05/03/2024 della suddetta Società;

**VISTO** il comma 629 della L. N. 190/2014 ed il comunicato del MEF n. 7 del 09.01.2015 relativo allo "split payment";

**VISTO** il TU. EE.LL. D. Lgv. 18.08.2000 n. 267;

**VISTO** il D. Lgs 36/2023 e ss.mm.ii.;

**RITENUTO** dover provvedere con la presente determinazione di che trattasi alla relativa liquidazione;

### DETERMINA

**TENUTO CONTO** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DI LIQUIDARE E PAGARE** la fattura sotto riportata. in favore della società "CAFORIO SRL" con sede a Manduria (TA) – Viale Borsellino n. 7 - P.IVA 02353880731, per il servizio in premessa descritto, e attribuendo la complessiva spesa come di seguito indicato:

Fornitore	P.Iva	N. Fattura	Data Fattura	Importo	Cap.	Impegno anno/N	CIG/CUP
CAFORIO S.R.L.	02353880731	76-23	21.11.2023	€ 500,00	590-1	2023/965	Z5A3D2D807

del bilancio in corso di predisposizione;

DI TRASMETTERE il presente atto all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato in favore della società "CAFORIO SRL" con sede a Manduria (TA) – Viale Borsellino n. 7 - P.IVA 02353880731 con accredito bancario sul conto corrente indicato nella fattura allegata;

DI PROCEDERE alla pubblicazione dei dati di cui alla presente determina sul link Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 del D.Lgs. 33/2013.

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento al Responsabile Area Economico – Finanziaria per i consequenziali adempimenti previsti dalla vigente normativa.

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all' articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell' nte e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell' attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

- DI PROCEDERE alla pubblicazione dei dati di cui alla presente determina sul link Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 del D.Lgs. 33/2013.

- Di dare atto che la sottoscritta Dott.ssa Grazia Turco, Responsabile del Settore attesta di non versare in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall'art. 7 del dpr 62/2013;

- Di adottare il provvedimento siccome innanzi proposto.

- Di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'albo pretorio "on line" di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle Determine, tenuto presso il settore Segreteria.

Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Grazia Turco

---

### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1962 del 22/11/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile TURCO GRAZIA in data 28/11/2023.

---

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi del D.lgs 267/2000 art. 151 c.4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1962 del 22/11/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art.184 comma 4 del Dlgs 18/08/2000, n.267.

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Impegno
2023	2512	1	965	Libreria Caforio - Libri & Musica	500,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dott. GRECO COSIMO il 28/11/2023.

### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2215**

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione Dott.ssa TURCO GRAZIA attesta che in data 28/11/2023 si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio della Determinazione N.ro 1690 del 28/11/2023 con oggetto:

**ACQUISTO LIBRI DESTINATI ALLA BIBLIOTECA SCUOLA PRIMARIA ISTITUTO DEL BENE DI MARUGGIO - INIZIATIVA "#IOLEGGOPERCHE'" - LIQUIDAZIONE DI SPESA - CIG Z5A3D2D807**

Resterà affissa per 15 giorni ai sensi dell'art.124 del T.U. 267/2000.

La Determinazione è esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa TURCO GRAZIA il 28/11/2023.