



# COMUNE DI TREVIGNANO ROMANO

## Città Metropolitana di Roma Capitale

### SETTORE AMMINISTRATIVO

**REGISTRO GENERALE N. 966 del 03/12/2020**

**DETERMINAZIONE N. 471 DEL 03/12/2020**

PROPOSTA N. 1351 DEL 03/12/2020

**OGGETTO:** ACQUISTO REGISTRO DEGLI ATTI NOTIFICATI. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA MYO SPA.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20/09/2016;

Visto il vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente regolamento contabile e finanziario;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visto il decreto del Sindaco n. 9 del 26/06/2020 (valido fino al 30/06/2021) di nomina del Responsabile Settore Ambiente;

Visto il decreto del Sindaco n. 21 del 13/08/2020 (valido fino al 31/07/2021) di nomina del Responsabile Settore Vigilanza;

Visti i decreti del Sindaco n. 11, 12, 13, 14 del 01/07/2020 e di nomina degli altri Responsabili di Settore, validi fino al 30/06/2021;

Visto che con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 02/07/2020 è stato approvato il Bilancio di previsione 2020/2022;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 188 del 22/10/2020 di approvazione del PEG definitivo 2020;

Preso atto della necessità di procedere all'acquisto di un registro degli atti notificati da utilizzare a cura del messo comunale di prossima nomina;

Visto il preventivo presentato al prot. n. 16550/2020 dalla MYO Spa, ammontante ad € 73,00 oltre IVA al 22%;

Acquisito con riferimento alla MYO spa DURC on line certificato-INAIL\_24069059 valido e regolare sino al 5.2.2021;

Richiamato il comma 450 art. 1 della l. n. 296/2006, che stabilisce l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici solamente per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Ritenuto di provvedere in merito, approvando il preventivo anzidetto e quindi affidando, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, la fornitura in oggetto alla Myo Spa con sede in Via Santarcangiolo, 6 - 47825 Torriana (RN) – C.F. e P.I.: 03222970406;

Ritenuto altresì di procedere ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 con l'assunzione del relativo impegno di spesa a copertura della fornitura;

Dato atto:

che rispetto al presente affidamento è stato acquisito il C.I.G. n. ZC02F8E779;  
che al presente affidamento si applica la normativa in materia di fatturazione elettronica e di split payment;

### DETERMINA

- 1) di richiamare integralmente le premesse del presente atto, le quali costituiscono sua parte integrante e sostanziale;
- 2) di impegnare la somma complessiva di € 89,06 (iva inclusa) a favore di MYO SPA - VIA SANTARCANGIOLESE, 6 - 47825 TORRIANA RN - Codice Fiscale: 03222970406 - Partita IVA: 03222970406;
- 3) di imputare la spesa alla missione 01, programma 03, titolo 1 (cod. SIOPE 1201), capitolo 2020/94/0 denominato "SPESE VARIE PER STAMPATI, REGISTRI E CANCELLERIA" del bilancio 2020;
- 4) di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 183 c. 7 del D.Lgs. 267/2000;
- 5) di dare atto che il Responsabile del presente procedimento è il sottoscritto Responsabile di Settore;
- 6) di pubblicare la presente determinazione all'albo pretorio on line del Comune e nella sezione Amministrazione trasparente - bandi di gara e Contratti (art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013, art. 1 comma 32 della l. n. 190/2012).

Il Funzionario Istruttore  
Dott.ssa Donatella De Santis

Il Responsabile del Settore  
Dott.ssa Biancamaria Alberi

---

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 276/200 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 1351 del 03/12/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **ALBERI BIANCAMARIA** in data **03/12/2020**.

---

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi del D.lgs 267/2000 art. 151 c.4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 1351 del 03/12/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.lgs 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

#### IMPEGNI

Impegno				Codice di Bilancio				Piano dei Conti		Importo
Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Miss	Progr	Titolo	M.Ag	Codice	Descrizione	Euro

2020	94	1324	1	01	03	1	03	1.03.01.02.006	Materiale informatico	89,06
------	----	------	---	----	----	---	----	----------------	-----------------------	-------

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario **RANIERI MAURO** il **03/12/2020**.

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 522**

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione **dott.ssa DE SANTIS DONATELLA** attesta che in data **11/03/2021** si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio della Determinazione N.ro **966** con oggetto: **ACQUISTO REGISTRO DEGLI ATTI NOTIFICATI. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA MYO SPA..**

Resterà affissa per 15 giorni ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Nota di pubblicazione firmata da **dott.ssa DE SANTIS DONATELLA** il **11/03/2021**.

La Determinazione è esecutiva ai sensi delle vigenti disposizione di legge.