



COMUNE DI TREVIGNANO ROMANO
Città Metropolitana di Roma Capitale
SETTORE AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE N. 1 DEL 10/01/2022

PROPOSTA N. 14 del 10/01/2022

OGGETTO: Presa d'atto dell'esito della trattativa diretta n. 1983320 esperita attraverso il MePA di Consip spa ed indirizzata ad Arca sul Lago APS per attività di inventariazione e descrizione del patrimonio archivistico

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20/09/2016;

Visto il vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente regolamento contabile e finanziario;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visti i decreti del Sindaco n. 2, 3 e 4 del 07/01/2022 con i quali sono stati confermati i responsabili di posizione organizzativa;

Vista la delibera di Consiglio comunale n. 16 del 25/05/2021 con cui viene approvato il Bilancio di previsione 2021/2023;

Vista la delibera di G.C. n. 224 del 07/12/2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione anno 2021 (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000);

Vista la L.R. n. 24/2019 avente per oggetto "Disposizioni in materia di servizi culturali regionali e di valorizzazione culturale";

Considerato che è istituito in Trevignano Romano l'Archivio Storico del Comune di Trevignano Romano, con sede nel Palazzo Comunale, in cui confluiscono i documenti prodotti e/o posseduti dal Comune di Trevignano Romano;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 29/1/2021 di cui all'adozione del Regolamento per il funzionamento dell'Archivio Storico del Comune di Trevignano Romano e della specifica Carta dei Servizi;

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Regionale n. 192 del 20/4/2021 è stato approvato il piano annuale degli interventi in materia di servizi culturali regionali e di valorizzazione culturale per l'annualità 2021 ai sensi della L.R. n. 24/2019;
- con Determinazione regionale n. G05210 del 6/5/2021 è stato approvato l'avviso per l'attuazione di tale Piano, che prevede interventi a favore dei servizi culturali iscritti alle organizzazioni regionali O.B.R., O.M.R. e O.A.R. per l'anno 2021 e non gestiti direttamente da Roma Capitale;
- ricorrendo tutti i presupposti, il Comune di Trevignano Romano ha inteso partecipare alla procedura presentando una propria proposta progettuale che includesse l'Archivio Storico, la Biblioteca Comunale e il Museo Civico Etrusco Romano "Prof. Gregorio Bianchini";
- con la Determinazione Regionale n. G12073 del 6/10/2021 la Regione Lazio ha approvato il progetto del Comune di Trevignano Romano e riconosciuto un contributo economico pari ad € 7.000,00 per ciascun istituto;
- con Deliberazione di Giunta Regionale n. 889 del 9/12/2021 è stato stabilito di prorogare la messa in atto delle azioni progettuali finanziate entro il 28/2/2022;

- l'intervento previsto per l'Archivio Storico Comunale consiste nell'attività di: analisi, schedatura e inventariazione di materiale archivistico con selezione del materiale meritevole di conservazione permanente da effettuarsi su unità archivistiche quali fascicoli o singoli documenti per un totale di circa n. 30 mt. lineari (periodo di riferimento 1950-2015);
- per quantificare l'impegno e progettare le attività, questa Amministrazione ha inteso affidarsi alla Arca sul Lago APS, che già ha in essere un contratto per la gestione dei servizi archivistici e che ha collaborato con questo Ente per attività similari anche nell'anno 2020;
- con nota acquisita al Protocollo Generale dell'Ente con n. 14628 del 14/10/2021 questa Amministrazione ha inviato formale richiesta di nulla osta per l'intervento in oggetto alla competente Soprintendenza Archivistica, indicando la volontà di affidare l'incarico alla Arca sul Lago APS;
- con nota acquisita al Protocollo Generale dell'Ente con n. 15002 del 22/10/2021 la Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Lazio ha approvato l'intervento e la scheda tecnica prodotta, individuando la dott.ssa Lucia Buonadonna quale archivista referente per l'Associazione e verificando l'effettiva iscrizione delle stessa nell'elenco dei professionisti accreditati presso il Ministero della Cultura;
- con Determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 563 del 29/12/2021 è stata approvata la trattativa n. 1983320 esperita sul MePA di Consip Spa ed indirizzata alla Arca sul Lago APS per il servizio sopra dettagliato;
- con il medesimo atto è stato assunto impegno di spesa per € 7.777,00 IVA inclusa;
- la Arca sul Lago APS è stata invitata a contrarre con questa Amministrazione, ponendo il termine del 5/1/2022 ore 18.00 per la presentazione dell'offerta economica e quantificando l'impegno economico in € 6.066,06 IVA esclusa;

Rilevato che:

- entro il termine fissato, l'Azienda ha presentato una propria offerta economica confermando tale importo di spesa;
- lo stesso è in linea con le previsioni comunali e ritenuto poter procedere alla stipula del contratto in oggetto;

Considerato che:

- alla spesa è stato assegnato il CIG Z7934A345B;
- sono stati avviati controlli volti a verificare la regolarità contributiva dell'Azienda nei confronti dei propri dipendenti;

Richiamati il D.Lgs 50/2016 art. 36 comma 2 lett. A) e il Regolamento Comunale vigente per l'espletamento di tali procedure, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 25/06/2013;

Considerato che con la Determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 563 del 29/12/2021 è stato assunto adeguato impegno di spesa a copertura totale della trattativa, pari ad € 7.777,00 IVA inclusa;

DETERMINA

- di prendere atto degli esiti della trattativa diretta n. 1983320 esperita attraverso il Me.PA. di Consip Spa, indirizzata alla Arca sul Lago APS, ed in particolare del valore del contratto fissato in € 6.066,06 IVA esclusa;
- di dare atto pertanto che la sottoscritta è autorizzata alla stipula della trattativa sopra richiamata;
- di affidare l'esecuzione del servizio in oggetto alla Arca sul Lago APS;
- di confermare l'impegno assunto con Determinazione del Responsabile del Settore

- Amministrativo n. 563 del 29/12/2021;
- di dare atto che il responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Biancamaria Alberi, Responsabile del Settore Amministrativo.

Il Funzionario Istruttore
Dott.ssa Paola De Palma

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Biancamaria Alberi

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 14 del 10/01/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile ALBERI BIANCAMARIA in data 10/01/2022.

Non rilevante sotto il profilo contabile

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 569

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione dott.ssa DE SANTIS DONATELLA attesta che in data 14/01/2022 si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio della Determinazione N.ro 1 del 10/01/2022 con oggetto:

Presa d'atto dell'esito della trattativa diretta n. 1983320 esperita attraverso il MePA di Consip spa ed indirizzata ad Arca sul Lago APS per attività di inventariazione e descrizione del patrimonio archivistico

Resterà affissa per 15 giorni ai sensi dell'art.124 del T.U. 267/2000.

La Determinazione è esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da dott.ssa DE SANTIS DONATELLA il 14/01/2022.