



COMUNE DI MORRO D'ORO

C.F. 81000370676 -----PROVINCIA DI TERAMO ----- C.A.P. 64020
TEL. 085/895145/89588 ***** FAX 085/8958816

COPIA di DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

AREA FINANZIARIA

20

10/03/2016

N° 65

DEL 10/03/2016

OGGETTO:

**AGGIORNAMENTO SOFTWARE TARI - CANONE DI ASSISTENZA ANNO 2016 -
IMPEGNO DI SPESA**

La presente determinazione è stata trasmessa al Responsabile Finanziario ai sensi dell'art. 135 del vigente Regolamento di Contabilità in data odierna, per i successivi adempimenti di competenza.

Morro D'Oro, lì 10/03/2016

UFFICIO FINANZIARIO

Per ricevuta, lì 10/03/2016

Il Responsabile Finanziario

F.to *Giorgini Leda Elena*

Il Responsabile del Settore Finanziario

F.to *Giorgini Leda Elena*

UFFICIO FINANZIARIO

Visto per la regolarità contabile,

si attesta la copertura finanziaria ai sensi ed agli effetti dell'art. 153, 5° comma, del TUEL - D.Lgs., n.267/2000;

Capitolo	<input checked="" type="radio"/> Impegno	<input type="radio"/> Liquidazione	<input type="radio"/> Nessun impegno di spesa	Disponibilità residua sul Capitolo o Impegno
-----------------	--	------------------------------------	---	---

Morro D'Oro, lì 10/03/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to *Giorgini Leda Elena*

La presente determina viene rinviata in data odierna al Responsabile del Settore:

irregolarità contabile

insussistenza copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to *Giorgini Leda Elena*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

E' copia conforme all'originale da servire ad uso amministrativo.

Copia della presente determinazione viene pubblicata in data odierna mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Morro D'Oro, lì 11/03/2016

Il Responsabile del Servizio "Albo Pretorio"

Cerulli Pasquale

Il Responsabile dell'Area finanziaria

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto Sindacale in data 15.07.2015 di conferimento dell'incarico di Responsabile del servizio Finanziario;

PREMESSO:

-**CHE** con delibera di Consiglio Comunale n. 01 in data 29.01.2015, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2016-2018;

-**CHE** con delibera di Consiglio Comunale n. 21 in data 24.08.2015 esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2015-2017;

-**CHE** con delibera di Giunta Comunale n. 65 in data 28.08.2015, esecutiva, è stato approvato il Piano Assegnazione Risorse ed Obiettivi ANNO 2015;

-**CHE** l'articolo 1 commi da 639 a 703 della legge 27/12/2013 n. 147 ha introdotto a decorrere dal 01/01/2014 la nuova TARI, la tassa sui rifiuti sostitutiva dei precedenti prelievi applicati sino al 2013 a copertura dei costi del servizio di gestione dei rifiuti (Tarsu/Tares/Tia1/Tia2);

-**CHE** è in dotazione presso l'ufficio Tributi di questo ente un software per la gestione del modulo Tarsu fornito dalla ditta **GOLEM ICT** . con sede in **VIA Artena, N. 48 - 00038 VALMONTONE (ROMA)**;

-**Che** per la corretta gestione del tributo TARI occorre procedere anche all'Aggiornamento Software modulo TARI **per l'anno 2016** ;

VISTO il D.L. 66/2014 convertito in Legge n. 89/2014, il quale dispone che i Comuni con esclusione di quelli capoluogo di provincia procedano all'acquisizione di lavori, beni e servizi nell'ambito delle unioni dei comuni ove esistenti, ovvero costituendo un apposito accordo consortile tra i comuni medesimi e avvalendosi dei competenti uffici anche delle province, ovvero ricorrendo ad un soggetto aggregatore o alle province. In alternativa possono acquisire beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da un altro soggetto aggregatore di riferimento.

CONSIDERATO che è possibile effettuare nel Mercato Elettronico CONSIP della P.A. acquisti di beni e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso Ordine Diretto D'Acquisto (OdA) o Richiesta di Offerta (RdO);

VERIFICATI i prezzi e le caratteristiche dei beni/servizi presenti nel MEPA, tramite consultazione del catalogo e del relativo listino, e ritenuto opportuno procedere all'affidamento diretto del servizio, in quanto il valore stimato è inferiore ad € 40.000,00 previsto dall'art. 125, comma 11, del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che la fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del Mercato Elettronico CONSIP dei beni/servizi acquistati;

ESAMINATE le offerte economiche e le condizioni di vendita presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da Consip spa alla data del 10.03.2016 ed individuata la società Golem ICT Via Artena n. 48 00038 Valmontone (RM) P.I. 11174001005, che propone la fornitura del servizio di assistenza software modulo TARI Anno 2016, ed un pacchetto di 10 ore di teleassistenza per gestire le problematiche tecniche che dovessero verificarsi al prezzo di **Euro 1.891,00** IVA al 22% compresa, come da bozza di richiesta d'ordine al ME.PA., **giusto CIG n. Z2718B84BC** attribuito dall' AVCP;

RICHIAMATO il Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia (D.Lgs. n. 163/2006) ed in particolare l'art. 13 3° comma lett. a) e d) in base al quale in considerazione della specialità dell'acquisto, e della modesta entità della spesa (inferiore a 40mila Euro) è possibile richiedere preventivo ad un'unica ditta;

Ritenuto di dover provvedere a procedere ad assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile, che graverà sull'esercizio 2016 per una spesa complessiva di € 1.891,00 e che trova copertura al corrispondente Intervento di spesa del Bilancio c.e.;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

VISTA la nomina Sindacale in data in data a responsabile dell'Area Finanziaria;
VISTO il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

1) di ACQUISIRE in economia attraverso Ordine Diretto D'Acquisto (OdA) al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ME.PA. realizzato dal Ministero dell'Economia e delle finanze avvalendosi di CONSIP spa , alle condizioni tutte riportate nella Richiesta D'Ordine , **dalla ditta Golem ICT. Via Ariana 48 00038 Valmontone (RM) P.I. 11174001005**, fornitura del servizio di assistenza software modulo TARI Anno 2016 , ed un pacchetto di 10 ore di teleassistenza per gestire le problematiche tecniche che dovessero verificarsi al prezzo di **Euro 1.891,00** IVA al 22% compresa, come da ordine al ME.PA. , giusto CIG n. Z2718B84BC attribuito dall' AVCP;

2) di IMPEGNARE , ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili come segue:

Eserc. Finanz.	2016				
Cap./Art.	1576/1	Descrizione	Abbonamento a riviste Tecnico-Amministrative		
Miss./Progr.	09/03	PdC finanz.	1.03.02.03.999	Spesa ricorr.	SI
Centro di costo	AREA FINANZIARIA			Compet. Econ.	2016
SIOPE	1329	CIG	Z2718B84BC	CUP	
Creditore	Golem ICT. Via Ariana 48 00038 Valmontone (RM) P.I. 11174001005				
Causale	ASSISTENZA SOFTWARE TARI ANNO 2016 CON 10 ORE DI TELEASSISTENZA				
Modalità finan.	Bilancio			Finanz. da FPV	NO
Imp./Pren. n.		Importo	1.891,00	Frazionabile in 12	NO

-di **STABILIRE**, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 192 del d.Lgs. n. 267/2000, che:
il fine che l'amministrazione intende raggiungere, è garantire la gestione del servizio ;
il contratto, in forma scritta come di seguito stabilito, ha per oggetto l'acquisizione mediante Ordine Diretto d'acquisto del servizio di assistenza software modulo TARI Anno 2016 , ed un pacchetto di 10 ore di teleassistenza per gestire le problematiche tecniche che dovessero verificarsi e contiene le seguenti clausole essenziali:

- luogo di svolgimento: sede comunale ;
- durata/tempi di consegna: 4 giorni ;
- corrispettivo : € 1.550,00 oltre IVA al 22% pari ad €341,00 per un totale di € 1.891,00;
- pagamenti: entro 30 giorni data fattura ;

-di **FARE** assumere alla presente determinazione il valore di contratto con le seguenti altre clausole ritenute essenziali:

- tracciabilità dei flussi finanziari: la ditta fornitrice, come sopra rappresentata:
- assume gli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm. (codice CIG n. Z2718B84BC);
- si impegna altresì a che i medesimi obblighi di "tracciabilità", siano rispettati anche dagli eventuali subappaltatori o sub-contraenti della "filiera delle imprese" cui si rivolgerà per l'esecuzione delle prestazioni previste nel presente contratto, prevedendo apposita clausola nei relativi contratti (la mancata previsione dell'apposita clausola comporta la nullità assoluta del relativo contratto);
- si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Teramo, della notizia dell'eventuale inadempimento della propria controparte (subappaltatore o sub-contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell'art. 3 - comma 1 - della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm. ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti il contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;
- prende atto che;
 - a) il mancato utilizzo per due volte del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché le transazioni effettuate

senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa, costituisce causa di risoluzione del contratto;

- b) nel caso di "cessione dei crediti", i cessionari sono tenuto ad indicare il CIG nei pagamenti all'appaltatore o contraente o subappaltatori o sub contraenti e gli stessi potranno avvenire soltanto attraverso bonifico bancario o postale sul "conto corrente dedicato";
- c) si applicano altresì le sanzioni previste all'art. 6 della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm.;

-di **DARE ATTO** :

-CHE l'Amministrazione Comunale si riserva l'insindacabile facoltà di determinare la quantità e tipologia dell'erogazione del servizio per il buon funzionamento del software e senza che l'appaltatore possa sollevare eccezioni o richiedere indennizzi a qualsiasi titolo;

-CHE il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 10 del d.Lgs. n. 163/2006 , è il dipendente Dr.ssa Leda Elena Giorgini;

-di **TRASMETTERE** il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Finanziario per l'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della spesa.