

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ESPOSITO FEDERICA**

Indirizzo

Telefono **Studio:0833 541274**

Fax **0833 541274**

E-mail

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita

**ESPERIENZA
LAVORATIVA/FORMATIVA**

- Date **Da luglio 2013 in corso**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Titolare di me stessa in Tricase alla via F.lli Allatini n. 55**
- Tipo di azienda o settore **Consulenza del lavoro/ Assistenza Legale**
- Tipo di impiego **Assistenza fiscale/lavoro/legale**

- Date **Da novembre 2011 a maggio 2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Avv. Giovanni Scarascia, in Tricase alla via A. Depretis n. 2**
- Tipo di azienda o settore **Studio legale**
- Tipo di impiego **Praticante**
- Principali mansioni e responsabilità **Assistenza alle udienze , redazione atti giudiziari, ricerche giurisprudenziali**

- Date **Da novembre 2010 a marzo 2011**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Avv. Giuliani, in Siena alla via della Sapienza n. 72**
- Tipo di azienda o settore **Studio legale**
- Tipo di impiego **Stagista**
- Principali mansioni e responsabilità **Attività pratica: Assistenza alle udienze , redazione atti giudiziari, lavoro di segreteria. Attività formativa: ricerche giurisprudenziali.**

- Date **Da dicembre 2008 ad agosto 2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ufficio Contenzioso civile, Tribunale di Siena**
- Tipo di azienda o settore **Cancelleria Civile**
- Tipo di impiego **Stagista**

• Principali mansioni e responsabilità

ATTIVITA' PRATICHE: Iscrizione di cause a ruolo, espletamento degli adempimenti connessi alle udienze civili mediante inserimento dei dati nel programma informatico (SICC) sia nei registri cartacei, predisposizione di notifiche degli atti di causa, servizio di sportello, autonoma cura del ruolo di udienze di un magistrato con annesso espletamento di tutti gli adempimenti propedeutici e successivi alle udienze stesse. **ATTIVITA' FORMATIVE: partecipazione ad alcune udienze accanto al magistrato, con acquisizione diretta dell'applicazione delle norme di procedura civile (per tutta la durata dello stage); partecipazione ad un seminario in tema di "modifiche legislative del codice di procedura civile" della durata di 30 ore (gennaio 2011- febbraio 2011)**

• Date

Dal 04/01/2007 al 03/01/2009.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Studio di Consulenza e Fiscale, rag. Bartolo Rocco Esposito, via F.lli Itatini n. 55, 73039 Tricase (LE)

• Tipo di azienda o settore

Assistenza fiscale e consulenza del Lavoro

• Tipo di impiego

TIROCINANTE

• Principali mansioni e responsabilità

Elaborazione dati, elaborazione cedolini paga, contrattualistica lavoro.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date

Dal 30 settembre 2013 al 4 dicembre 2013

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Osservatorio giuridico del Salento, presso Hotel President in Lecce

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Redazione di atti e pareri di diritto civile e penale, per l'esame di avvocato 2013

• Qualifica conseguita

Partecipante

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Corso di preparazione per l'esame di avvocato della durata di 80 ore

• Date

maggio 2013 – settembre 2013

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Centro Nazionale Studi del diritto del Lavoro Lecce- Brindisi

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Diritto civile, diritto commerciale, diritto del lavoro e della previdenza, diritto tributario

• Qualifica conseguita

Partecipante

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Corso di alta formazione della durata complessiva di 16 ore, titolato "LEGGE FORNERO, flessibilità e tutele nel mercato del lavoro.

• Date

Dicembre 2012 - Giugno 2013

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Ordine degli Avvocati di Lecce

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Diritto civile, diritto commerciale, diritto del lavoro e della previdenza, diritto tributario, diritto amministrativo, diritto di famiglia, diritto penale.

• Qualifica conseguita

Praticante abilitato al patrocinio

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Abilitazione al patrocinio legale

• Date

Maggio 2012 – Luglio 2012

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

CONFCOMMERCIO di Lecce - Conseguimento dell'attestato di Mediatore con la Camera di Conciliazione Italiana

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Settore diritto civile

• Qualifica conseguita

* MEDIATORE in materia CIVILE e COMMERCIALE*

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Mediatore presso organismi di mediazione e conciliazione

- Date 21 Ottobre 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Siena, Laurea Magistrale in Giurisprudenza con Tesi in materia di Diritto Tributario, titolo dell'elaborato:
La Tariffa d'igiene ambientale : evoluzione legislativa e profili applicativi.

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto amministrativo, diritto tributario, diritto civile
- Qualifica conseguita Dottore in legge
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea magistrale (laurea di ricerca tipo sperimentale)

- Date Dal 1/03/2009 al 30/04/2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di formazione della durata di 120 ore per la preparazione all' esame di abilitazione alla professione di Consulente del Lavoro.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto del lavoro, diritto tributario, diritto della previdenza sociale, diritto commerciale, economia aziendale, economia politica.
- Qualifica conseguita Frequentante
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date Sessione 2009 (maggio)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Conseguimento del Diploma di abilitazione per la professione di consulente del lavoro, presso la Direzione Regionale del lavoro per la Puglia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto del lavoro, diritto tributario, diritto della previdenza sociale, diritto commerciale, economia aziendale, economia politica.
- Qualifica conseguita Consulente del lavoro
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Abilitazione alla professione di Consulente del lavoro

- Data Luglio 2002
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo scientifico Classico "G. Stampacchia" , in Tricase , Piazza Galileo Galilei.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Maturità Classica , in indirizzo economico giuridico
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Diritto civile ,diritto commerciale, economia politica , greco e latino
- Diploma di scuola secondaria superiore

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità di lavorare in gruppo maturata in diverse occasioni in cui era indispensabile la collaborazione di figure diverse e con modalità orarie varie (turni)

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Capacità di lavorare in situazione di stress, legate soprattutto al rapporto con il pubblico

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Conoscenze degli Applicativi Microsoft e pacchetto Office, in particolare Excel e Access.
Buona Capacità di navigare in internet.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Corso di Teatro classico durante il liceo e teatro contemporaneo presso l'Università

PATENTE O PATENTI

Patente B

"Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del [D. Lgs. 196/2003](#)."