



CITTA' DI TRICASE

PROVINCIA DI LECCE

SETTORE LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE N. 28 del 13/02/2018
REGISTRO GENERALE N. 180 del 13/02/2018

OGGETTO: MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI COMUNALI - LIQUIDAZIONE FATTURE

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica esprime parere **PARERE FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 13/02/2018

Il Responsabile del Servizio
F.to ING. FERRAMOSCA VITO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 13/02/2018

Il Responsabile del Servizio
F.to DOTT.SSA TASCO DONATELLA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

con delibera n. 149 del 11.05.2017 la G.M. ha approvato i Piani Esecutivi di Gestione relativi al bilancio 2017.

RICHIAMATA la D.R.S. n. **1389** del **18-12-2017**, con la quale per le motivazioni nella stessa contenute, si è proceduto ad affidare:

1. OPERE DI SERRAMENTISTA

- ditta **BASILE INFISSI s.r.l.:**
 - riparazione zanzariera uff. economato;
 - riparazione maniglione antipanico via Apulia;
 - sostituzione vetro via Apulia;
 - applicazione saliscendi porta via Apulia;
 - riparazione porta palestra Giovanni pascoli;
 - riparazione finestra Roberto Caputo;
 - sostituzione policarbonato finestre palestre e bagni scuola materna Lucugnano;

per un importo di € (570,00+125,40 per IVA)= a complessivi **€ 695,40**

2. OPERE DI SERRAMENTISTA

- ditta **PANICO Dario:**
 - Riparazione griglie fogna bianca scuola D. Alighieri;
 - riparazione portone di ingresso scuola R. Caputo;

per un importo di € (420,00+92,40 per IVA)= a complessivi **€ 512,40**

3. OPERE DI SERRAMENTISTA

- ditta **O.P.M. PUNTO INFISSI:**
 - sostituzione vetro scuola via Apulia;
 - realizzazione pedana ingresso Caserma Vigili del Fuoco;

per un importo di € (385,00+84,70 per IVA)= a complessivi **€ 469,70**

- **OPERE DI EDILIZIA**

- ditta **SPARASCIO Gianbattista:**
 - Imbianchimento n. 3 aule scuola materna di via Pertini;

per un importo di € (650,00+143,00 per IVA)= a complessivi **€ 793,00**

- **OPERE DI EDILIZIA**

- ditta **PALMARINI RISTRUTTURAZIONE s.n.c.:**
 - Posa in opera pavimento ingresso Caserma carabinieri e riparazione pensiline sul retro;
 - Chiusura con polistirolo da 10 cm. su trave nell'autorimessa dei Vigili Urbani;
 - Ripristino intonaco ammalo rato presso Museo Tricase Porto;
 - Siliconatura giunti soglie Giudice di pace;

per un importo di € (1.910,00+420,20 per IVA)= a complessivi **€ 2.330,20**

-che con la stessa D.R.S. è stato assunto l'impegno della spesa per **€ 6.777,10** sul

Capit.	Art.	Miss.	Prog.	AC Tit	Macr.	Piano dei Conti
200	0	01	05	1	03	1.03.02.09.008

del bilancio comunale di previsione anno finanziario 2017/2019, annualità 2017, regolarmente approvato con atto C.C. n. 24 del 20-04-2017;

-che gli interventi di che trattasi sono stati regolarmente eseguiti e verificati dall'Ufficio competente;

-che la ditta **BASILE INFISSI s.r.l.** in data 18-01-18 ha presentato la fattura **01/P.A.**, acquisita al protocollo comunale in data 01-02-18 con il n. **1737**, inerenti i lavori eseguiti e per un importo complessivo pari ad **€ 695,40**;

-che la ditta **PANICO Dario** in data 18-01-18 ha presentato la fattura **01/P.A.2018**, acquisita al protocollo comunale in data 19-01-18 con il n. **1056**, inerenti i lavori eseguiti e per un importo complessivo pari ad **€ 512,40**;

-che la ditta **O.P.M. PUNTO INFISSI** in data 24-01-18 ha presentato la fattura **01/P.A.**, acquisita al protocollo comunale in data 25-01-18 con il n. **1281**, inerenti i lavori eseguiti e per un importo complessivo pari ad **€ 469,70**;

-che la ditta **SPARASCIO Gianbattista** in data 23-01-18 ha presentato la fattura **01/P.A.**, acquisita al protocollo comunale in data 24-01-18 con il n. **1224**, inerenti i lavori eseguiti e per un importo complessivo pari ad **€ 793,00**;

-che la ditta **PALMARINI RISTRUTTURAZIONE s.n.c.** in data 22-01-18 ha presentato la fattura **01A**, acquisita al protocollo comunale in data 09-02-18 con il n. **2252**, inerenti i lavori eseguiti e per un importo complessivo pari ad **€ 2.330,20**;

RITENUTO pertanto dover provvedere in merito;

-che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, all'intervento della ditta **BASILE INFISSI s.r.l.** è stato attribuito il seguente Smart CIG: **Z78215E169**; **VERIFICATA** la regolarità contributiva mediante il DURC rilasciato in data **13-12-2017**;

-che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, all'intervento della ditta **PANICO Dario** è stato attribuito il seguente Smart CIG: **ZF5215E1C4**; **VERIFICATA** la regolarità contributiva mediante il DURC rilasciato in data **02-01-2018**;

-che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, all'intervento della ditta **O.P.M. PUNTO INFISSI** è stato attribuito il seguente Smart CIG: **ZF6215E209**; **VERIFICATA** la regolarità contributiva mediante il DURC rilasciato in data **14-12-2017**;

-che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, all'intervento della ditta **SPARASCIO Gianbattista** è stato attribuito il seguente Smart CIG: **ZD6215E23C**; **VERIFICATA** la regolarità contributiva mediante il DURC rilasciato in data **08-01-2018**;

-che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, all'intervento della ditta **PALMARINI RISTRUTTURAZIONE s.n.c.** è stato attribuito il seguente Smart CIG: **Z58215E297**; **VERIFICATA** la regolarità contributiva mediante il DURC rilasciato in data **28-12-2018**;

ESEGUITO con esito favorevole il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto avendo verificato:

- a. *Rispetto delle normative comunitarie, regionali e regolamentari, generali di settore;*
- b. *Correttezza e regolarità della procedura;*
- c. *Correttezza formale nella redazione dell'atto;*

ACQUISITO il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari: **"favorevole"**;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

VISTI il T.U., approvato con DL.vo n° 267/2000 ed il D.L.vo n°118/2011

D E T E R M I N A

1)-Per i motivi esposti in narrativa, liquidare e pagare:

- alla ditta **BASILE INFISSI s.r.l.** da Tricase la somma complessiva pari ad € **695,40**, a saldo della fattura **01/P.A. – CIG attribuito Z78215E169**;
- alla ditta **PANICO Dario** da Tricase la somma complessiva pari ad € **512,40**, a saldo della fattura **01/P.A.2018 – CIG attribuito ZF5215E1C4**;
- alla ditta **O.P.M. PUNTO INFISSI** da Tricase la somma complessiva pari ad € **469,70**, a saldo della fattura **01/P.A. – CIG attribuito ZF6215E209**;
- alla ditta **SPARASCIO Gianbattista** da Tricase la somma complessiva pari ad € **793,00**, a saldo della fattura **01/P.A. – CIG attribuito ZD6215E23C**;
- alla ditta **PALMARINI RISTRUTTURAZIONE s.n.c.** da Tricase la somma complessiva pari ad € **2.330,20**, a saldo della fattura **01A – CIG attribuito Z58215E297**.

2)-Prelevare gli importi suddetti dalla somma di € **4.800,70** impegnata con la citata D.R.S. n. **1389/17** sul:

Capit.	Art.	Miss.	Prog.	AC Tit	Macr.	Piano dei Conti
200	0	01	05	1	03	1.03.02.09.008

del bilancio comunale di previsione anno finanziario 2018/2020, gestione residui, in corso di formazione.

3)-Dare atto altresì che, ai sensi del D.L.vo n. **33/2013**, i dati contenuti nel presente provvedimento sono pubblicati sul sito internet istituzionale di questo Ente.

FC/fc

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Ing. Vito FERRAMOSCA

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line del Comune ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del D.to L.vo n. 267/00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ING. FERRAMOSCA VITO

NOTA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che in data _____, con nota numero _____ e per giorni 15, ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000, il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio On Line.

Nota di pubblicazione firmata da ELIA VITANTONIO

La presente copia è conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.

Tricase, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ING. FERRAMOSCA VITO
