



CITTA' DI TRICASE

PROVINCIA DI LECCE

SETTORE LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE N. 317 del 31/12/2018
REGISTRO GENERALE N. 1544 del 31/12/2018

OGGETTO: Patto per la Puglia - AVVISO PUBBLICO per Selezione interventi strategici nel settore turistico".
Tricase Borgo e Mare" "Riqualificazione del Nucleo Antico di Tricase - Servizio plottaggio e
stampa progetto esecutivo - Impegno di spesa e affidamento

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica esprime parere **PARERE FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 31/12/2018

Il Responsabile del Servizio
F.to ING. FERRAMOSCA VITO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 31/12/2018

Il Responsabile del Servizio
F.to DOTT.SSA TASCO DONATELL

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:
con delibera n. 1 del 08.01.2018 la G.M. ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio dell'esercizio 2018.

Richiamata la determinazione del Responsabile del Servizio n. 1496 del 31/12/2018 con la quale si è proceduto, tra l'altro, all'approvazione del progetto esecutivo in oggetto indicato;

Dato atto che l'Ufficio di progettazione costituito con la determinazione del Responsabile del Servizio n. 1233 del 08/11/2018 ha redatto il Progetto Esecutivo denominato "Tricase Borgo e Mare" "Riqualificazione del Nucleo Antico di Tricase e Valorizzazione delle Antiche Piazze" composto dai seguenti elaborati:

Allegati Relazionali

- All.1 Relazione Storica
- All.2 Relazione Archeologica
- All.3 Relazione Generale
- All.4 Analisi Scenico Percettiva
- All.5 Elenco dei prezzi unitari
- All.6 Analisi dei nuovi Prezzi;
- All.7 Computo metrico estimativo;
- All.8 Elenco Prezzi Unitari Oneri Sicurezza
- All.9 Computo Metrico Estimativo Oneri Sicurezza
- All.10 Incidenza della Manodopera
- All.11 Quadro Economico
- All.12 Capitolato Speciale d'Appalto
- All.13 Schema di Contratto
- All.14 Piano di Sicurezza e di Coordinamento
- All.15 Fascicolo dell'Opera
- All.16 Cronoprogramma
- All.17 Piano di Manutenzione
- All.18 Report di partecipazione (All 18a adesivi, flyer intervista, poster, programma; All18b Fogli Presenze; All. 18 c Sondaggio, All. 18 d Proposte cittadini)

Elaborati Grafici

- Tav.1 Inquadramento Territoriale e Storico Urbanistico
- Tav.2 Planimetria Stato di Fatto
- Tav.3 Planimetria Stato di Fatto- Impianti
- Tav.4 Sintesi delle Criticità ed Opportunità
- Tav.5 Analisi Critica ed Interpretativa dei Prospetti nell'Area di Progetto
- Tav.6 Scenari di valorizzazione
- Tav.7 Mappa degli Interventi
- Tav.8 Planimetria Generale e Fotorendering
- Tav.9 Planimetria di Progetto
- Tav.10 Planimetrie di Dettaglio e Particolari Costruttivi
- Tav.11 Predisposizione Impianti Tecnologici
- Tav.12 Illuminazione ed Arredo Urbano
- Tav.13 Progetto in sintesi "Prima e Dopo"

Progetto innovazione

Allegati Relazionali

- All.I1 Relazione Innovazione Tecnologica
- All.I2 Elenco dei prezzi unitari Innovazione Tecnologica
- All.I3 Analisi dei nuovi Prezzi Innovazione Tecnologica
- All.I4 Computo metrico estimativo Innovazione Tecnologica
- All.I5 Capitolato Speciale d'Appalto Innovazione Tecnologica
- All.I6 Schema di Contratto Innovazione Tecnologica

- All.I7 Piano di Manutenzione Innovazione Tecnologica
- All.I8 Quadro Economico Innovazione Tecnologica

Elaborati Grafici

- Tav.I1 Planimetria Stato di Fatto- Impianti
- Tav.I2 Predisposizione Impianti Tecnologici
- Tav.I3 Illuminazione ed Arredo Urbano

Considerato che occorre trasmettere gli elaborati di progetto entro la data odierna alla Regione Puglia sia in formato cartaceo che elettronico con le modalità indicate nel relativo avviso pubblico;

Attesa quindi la necessità di dover provvedere con estrema urgenza all'acquisizione della fornitura del servizio di stampa in duplice copia degli elaborati di progetto di che trattasi, è stata contattata a mezzo mail la società Micrograph Technology s.r.l. da Maglie ed acquisito il relativo preventivo di spesa al protocollo comunale in data 28/12/2018 col n. 21250 con la quale si comunica l'ammontare del servizio di plottaggio e stampa degli elaborati di progetto in un importo di € 697,40 oltre Iva 22% per € 153,43 e quindi per la somma complessiva di € 850.83;

Ritenuto l'importo del preventivo congruo e vantaggioso per l'A.C., stante anche l'urgenza richiesta per l'esecuzione del servizio e ritenuto pertanto necessario procedere all'affidamento dello stesso alla citata società Micrograph Technology s.r.l. da Maglie per l'importo richiesto;

Effettuata la verifica di regolarità contributiva come da documentazione in atti;

Visto il D.L.vo 18.4.2016, n° 50 ed in particolare l'art. 36 c2 lett.a) che consente per importi inferiori ad € 40.000,00 l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Ritenuto di dover provvedere in merito impegnando le relative somme;

Eseguito con esito favorevole il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto avendo verificato:

- a)-rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali e di settore;
- b)-correttezza e regolarità della procedura;
- c)-correttezza formale della redazione dell'atto;

Acquisiti il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari: "favorevole", nonché l'attestazione sulla copertura finanziaria;

Visti il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.L. n°267 del 18.8.2000 ed il D.Lgs. n. 118/2011;

D E T E R M I N A

1)-**Approvare** il preventivo di spesa, acquisito al protocollo comunale in data 28/12/2018 col n. 21250 prodotto dalla ditta Micrograph Technology s.r.l. da Maglie, per il servizio di plottaggio e stampa in duplice copia degli elaborati di progetto indicati in narrativa dell'importo di € 697,40 oltre Iva 22% per € 153,43 e quindi per la somma complessiva di € 850, 83;

2)-**Affidare** alla citata ditta il servizio di servizio di stampa degli elaborati di progetto indicati in narrativa per l'importo suindicato di € 850,53;

3)-**Dare atto** che la somma complessiva necessaria pari ad € 850,53 viene impegnata col il presente atto in favore della ditta affidataria su indicata sul Cap. 230 art. 1 "Gestione ufficio urbanistico - acquisto beni" Miss. 01 - Progr. 06 - Tit. 1 - Macr. 03 – P.d.c. 1.03.01.02.999 del bilancio di previsione finanziario 2018/2020 annualità 2018, regolarmente approvato con delibera di C.C. n° 14 del 7.5.2018.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Ing. Vito FERRAMOSCA

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line del Comune ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del D.to L.vo n. 267/00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ING. FERRAMOSCA VITO

NOTA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che in data _____, con nota numero _____ e per giorni 15, ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000, il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio On Line.

Nota di pubblicazione firmata da ELIA VITANTONIO

La presente copia è conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.

Tricase, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ING. FERRAMOSCA VITO
