

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **[SODERO, Francesca]**
Indirizzo
Telefono
PEC
E-mail
Nazionalità
Data di nascita
Sesso **FEMMINA**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Da ottobre 2013 – in corso**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Dottore Commercialista presso il proprio studio in Tricase (Le), alla Via Umberto I, 52.**
- Tipo di azienda o settore **Consulenza aziendale (commerciale, contabile, fiscale)**
- Tipo di impiego **Titolare**
- Principali mansioni e responsabilità **Titolare**

- Date (da – a) **Da aprile 2018 a giugno 2019**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Commerciale e Tributario Dott. Fabio Ruberto**
- Tipo di azienda o settore **Dottore Commercialista**
- Tipo di impiego **Collaborazione**
- Principali mansioni e responsabilità **Consulenza commerciale, tributaria e societaria; redazione bilanci.**

- Date (da – a) **Da ottobre 2013 a giugno 2017**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Bioes Srl**
- Tipo di azienda o settore **Ente di formazione**
- Tipo di impiego **Collaborazione**
- Principali mansioni e responsabilità **Docente di: Contabilità ed organizzazione aziendale; Gestione aziendale; Marketing; Amministrazione e controllo; Tutor corsi di formazione aziendale; Progettista formazione finanziata.**

CITTA' DI TRICASE - arrivo - Prot. 12005/PROT del 23/09/2020 - titolo I - classe 06

ATTIVITA' SCIENTIFICA E DIDATTICA

- Date (da – a) Da ottobre 2012 a luglio 2016
- Nome e indirizzo dell'ente di riferimento Dipartimento di Scienze dell'Economia – Università del Salento
- Tipo di azienda o settore Università
- Tipo di impiego Collaborazione all'insegnamento di Ragioneria generale ed applicata nel corso di Laurea in Economia e Finanza – Membro di Commissione d'Esame
- Principali mansioni e responsabilità Attività di assistenza all'insegnamento e allo svolgimento degli esami di profitto

- Date (da – a) Da maggio 2009 a settembre 2012
- Nome e indirizzo dell'ente di riferimento Dipartimento di Scienze dell'Economia (già Dipartimento di Studi Aziendali, Giuridici e Ambientali) – Università del Salento
- Tipo di azienda o settore Università
- Tipo di impiego Collaborazione all'insegnamento di Ragioneria nel corso di Laurea in Management Aziendale – Membro di Commissione d'Esame
- Principali mansioni e responsabilità Attività di assistenza all'insegnamento e allo svolgimento degli esami di profitto

- Date (da – a) Da marzo 2011 a giugno 2011
- Nome e indirizzo dell'ente di riferimento Dipartimento di Studi Aziendali, Giuridici e Ambientali – Facoltà di Economia – Università del Salento
- Tipo di azienda o settore Università
- Tipo di impiego Rilevatore dati nell'ambito del progetto "Lecce capitale dei weekend"
- Principali mansioni e responsabilità Somministrazione e validazione questionari strutturati

- Date (da – a) Da maggio 2009 a giugno 2011
- Nome e indirizzo dell'ente di riferimento Dipartimento di Studi Aziendali, Giuridici e Ambientali – Facoltà di Economia – Università del Salento
- Tipo di azienda o settore Università
- Tipo di impiego Collaborazione all'insegnamento di Economia Aziendale nel corso di laurea in Management Aziendale
- Principali mansioni e responsabilità Attività di assistenza e supporto al docente

- Date (da – a) 18 maggio 2011
- Nome e indirizzo dell'ente di riferimento Dipartimento di Studi Aziendali, Giuridici e Ambientali – Facoltà di Economia – Università del Salento
- Tipo di azienda o settore Università
- Tipo di impiego Relatore in Workshop interno
- Principali mansioni e responsabilità Presentazione del paper "Goodwill e badwill nei principi contabili internazionali: riflessioni critiche", pubblicato in atti del Workshop (Pensa Editore, Lecce, 2012)

- Date (da – a) Da aprile 2009 a maggio 2009
- Nome e indirizzo dell'ente di riferimento Dipartimento di Studi Aziendali, Giuridici e Ambientali – Facoltà di Economia – Università del Salento
- Tipo di azienda o settore Università
- Tipo di impiego Rilevatore dati/Intervistatore nell'ambito del progetto "Il ruolo del patrimonio intellettuale nella creazione dell'identità d'impresa: le imprese televisive locali operanti in Puglia"
- Principali mansioni e responsabilità Somministrazione questionari strutturati

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Da maggio 2009 a settembre 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Dottorato di Ricerca in Economia Aziendale presso il Dipartimento di Scienze dell'Economia (già Dipartimento di Studi Aziendali, Giuridici e Ambientali) dell'Università del Salento

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Economia aziendale; curriculum di dottorato: sistemi di valutazione e bilanci aziendali. Titolo tesi: "Fair value, avviamento e sinergie nel bilancio d'esercizio. Analisi economico-aziendale degli IAS/IFRS".
Dottore di Ricerca in Economia Aziendale
- Date (da - a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Da febbraio 2012 a luglio 2012
Università del Salento (Ufficio trasferimento tecnologico) in collaborazione con Finindustria Taranto
"L'empowerment e la cultura d'impresa": corso finalizzato alla formazione imprenditoriale del ricercatore universitario
Attestato di partecipazione
- Date (da - a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Dal 3 al 17 settembre 2011
Scuola Nazionale di Metodologia della Didattica - Accademia Italiana di Ragioneria e di Economia Aziendale (Pinerolo - Torino)
Metodologie, metodi e strumenti della didattica
Diploma di partecipazione
- Date (da - a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Da novembre 2007 a novembre 2010
Praticantato presso studio commerciale e tributario - Studio Dott. Fabio Ruberto in Tricase (Le)
Contabilità generale e bilancio; diritto tributario; diritto commerciale; diritto fallimentare. Tenuta contabilità; elaborazione e invio pratiche telematiche, bilanci, dichiarativi fiscali; gestione rapporti con P.A.; elaborazione CTU; stesura e deposito ricorsi tributari.
Abilitazione per la professione di Dottore Commercialista.
- Date (da - a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Dal 16 al 17 settembre 2010
Scuola di Metodologia della Ricerca Storica - Società Italiana di Storia della Ragioneria (presso l'Università degli Studi di Cagliari)
Storia della Ragioneria; metodologia della ricerca storica.
Attestato di partecipazione
- Date (da - a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Dal 25 al 30 gennaio 2010
Scuola di Metodologia della Ricerca - Accademia Italiana di Ragioneria e di Economia Aziendale (presso l'Università Ca' Foscari - Venezia)
Storia del pensiero scientifico; metodologie e metodi della ricerca scientifica.
Attestato di partecipazione
- Date (da - a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Dal 2000 al 2007
Università del Salento - Facoltà di Economia e Commercio
Economia aziendale - ragioneria; tecnica commerciale; economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche; diritto privato, commerciale, industriale e pubblico; economia politica (microeconomia e macroeconomia); matematica; statistica; marketing; tecnica bancaria; elaborazione automatica dei dati.
Titolo tesi di laurea in Ragioneria: "Logiche valutative fra tradizione e cambiamento: dal costo al fair value" - ambito disciplinare: valutazioni di bilancio.
Laurea in Economia e Commercio (vecchio ordinamento, corso quadriennale); voto 110/110 con lode.
- Date (da - a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Dal 1995 al 2000
Istituto Magistrale - Indirizzo Linguistico "G. Comi" - Tricase (Le)

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

Lingua e lettere italiane; lingua e lettere latine; filosofia; matematica; fisica; chimica; storia; disegno e storia dell'arte; diritto; lingua e letteratura inglese; lingua e letteratura francese; lingua e letteratura spagnola.

Diploma Magistrale con Sperimentazione ad indirizzo Linguistico (Licenza Linguistica); voto 100/100.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Versatilità nello studio e nel lavoro; propensione all'approfondimento; propensione a trasmettere conoscenze e metodo; sicurezza nell'esposizione; autonomia; autocontrollo; creatività; naturale predisposizione a collaborare; ottima capacità di analisi e di problem solving.

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[OTTIMO]

[OTTIMO]

[OTTIMO]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese

[BUONO]

[BUONO]

[BUONO]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Spagnolo

[BUONO]

[BUONO]

[BUONO]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità di gestione dei rapporti di docenza, contemperando rigore e dedizione, secondo un approccio definito "materno".

Capacità di gestire i rapporti con i clienti, contemperando professionalità, dedizione e capacità di ascolto.

Capacità di instaurare velocemente e conservare buoni rapporti con i colleghi, contemperando rispetto, cordialità e pazienza.

Buone capacità di comunicazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di organizzazione del proprio lavoro con metodo e ordine.

Capacità di coordinare un gruppo di persone, prestando attenzione ai moventi personali e alle attitudini.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Capacità e competenze tipiche della professione del Dottore Commercialista: tenuta contabilità aziendale; redazione bilanci; calcolo imposte; predisposizione dichiarativi fiscali; analisi delle performance; pianificazione economico-finanziaria; etc.

Capacità di predisposizione degli atti tipici della professione del Dottore Commercialista come contratti nel campo commerciale, ricorsi presso le Commissioni tributarie e relazioni per CTU e CTP.

Capacità di utilizzo del software professionale Robot – SeaSoft e dei vari software per le pratiche professionali telematiche (Entratel, Comunica, etc).

Capacità di utilizzo di strumentazione didattica (lavagne luminose, videoproiettori, etc) e di ricorso ai differenti metodi e strumenti didattici (lezioni frontali, esercitazioni, case study, etc).

Buone capacità di utilizzo di Windows, Word, Excel, Power Point, Internet, posta elettronica, social network.

Capacità di consultazione di banche dati scientifiche e professionali (AIDA, Dottrina&Dottrine, etc) e di predisposizione di scritti a carattere scientifico nel campo economico-aziendale.

Capacità di utilizzo del software statistico SPSS.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Ottime capacità di espressione linguistica negli scritti. Capacità di comporre musica e testi di canzoni, coltivata in adolescenza. Passione per il disegno artistico, specialmente per i ritratti, coltivata in adolescenza.
PATENTE O PATENTI	Patente di guida di tipo B – mezzo proprio
ULTERIORI INFORMAZIONI	Consulente iscritto nell'albo dei Consulenti Tecnici d'Ufficio tenuto dal Tribunale di Lecce. Revisore Legale iscritto nell'Albo Nazionale dei Revisori Legali. Attivista per la cittadinanza attiva. Consigliere Comunale da luglio 2017 a giugno 2020.
	PUBBLICAZIONE: articolo in raccolta Goodwill e badwill <i>nei principi contabili internazionali: riflessioni critiche</i> , in "Raccolta di Contributi del Dottorato di Ricerca in Economia Aziendale – Workshop annuale 2011", Collana dei quaderni del Dottorato di Ricerca in Economia Aziendale, Pensa Editore, Lecce, 2012.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

La sottoscritta Francesca Sodero, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 679/2016) per finalità di selezione e ricerca personale/collaboratori.

23/09/2020

Francesca Sodero

Dot.ssa Francesca Sodero