

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Longo Giuseppina
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità Italiana
Data di nascita

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DATE 10/11/2015 – 09/01/2016
Principali tematiche / competenze Attestato di frequenza Tecnica e Marketing turistico, Comunicazione efficace, Tecniche di vendita e customer, Leadership situazionale e Team Building, Sicurezza, Formazione in accompagnamento
Professionali acquisite
Nome e tipo d'organizzazione C.S.A.P.I. – Ewvai, Tricase
Erogatrice dell'istruzione e formazione

DATE 2013
Principali tematiche / competenze Abilitazione all'esercizio della libera professione di commercialista e revisore contabile.
Professionali acquisite
Nome e tipo d'organizzazione Università degli Studi del Salento
Erogatrice dell'istruzione e formazione 73100 Lecce (Italia)

DATE 2008 / 2012
Principali tematiche / competenze Pratica professionale presso lo studio Dott.ssa Semeraro al fine di conseguire l'abilitazione all'esercizio della libera professione di commercialista e revisore.
Professionali acquisite
Nome e tipo d'organizzazione
Erogatrice dell'istruzione e formazione

DATE 18/12/2006
Titolo della qualifica rilasciata Laurea Magistrale in Scienze Economiche e Bancarie
Principali tematiche / competenze Matematica Generale e Finanziaria; Economia Aziendale; Economia Bancaria; Diritto Pubblico/Privato/Commerciale/Industriale; Economia Politica Micro e Macro; Scienza delle Finanze
Professionali acquisite
Nome e tipo d'organizzazione Università degli Studi del Salento
Erogatrice dell'istruzione e formazione 73100 Lecce (Italia)

DATE 1984-1989
Titolo della qualifica rilasciata Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale
Principali tematiche / competenze Ragioneria; Tecnica Bancaria; Tecnica Computistica; Tecnica Commerciale; Stenografia; Diritto; Economia Politica; Scienza delle Finanze
Professionali acquisite
Nome e tipo d'organizzazione ITC G.Salvemini (Istituto Tecnico Commerciale)
Erogatrice dell'istruzione e formazione Alessano Lecce (Italia)

ESPERIENZA LAVORATIVA

DATE Lavoro e posizione ricoperti Principali attività e responsabilità Nome e indirizzo del datore di lavoro	08/01/2018 Titolare di numero P.iva rilasciata al fine della libera professione nell'ambito della prestazione di servizi di istruzione
DATE Lavoro e posizione ricoperti Principali attività e responsabilità Nome e indirizzo del datore di lavoro	01/05/2016 – 31/08/2017 Impiegata amministrativa Addetta alla contabilità ordinaria della Tenuta e alla programmazione turistica dell'Hotel Tenuta Montirò, Santa Maria di Leuca, 73040, Lecce
DATE Lavoro e posizione ricoperti Principali attività e responsabilità Nome e indirizzo del datore di lavoro	15/06/2011 – 04/2016 Addetta Booking Gestione chiamate clienti, preventivi, stipula contratti, gestioni prenotazioni, gestioni criticità EVVAI.com, via Perosi 73039 Tricase (Italia)
DATE Lavoro e posizione ricoperti Principali attività e responsabilità Nome e indirizzo del datore di lavoro	18/03/2011 – 31/12/2017 Socia Fondatrice e Presidente Insegnamento materie economiche e giuridiche, matematica generale, francese; partecipazione attiva alla vita e alla gestione della Associazione Eurisko Associazione Culturale via Pisanello, 75 73039 Tricase (Italia)
DATE Lavoro e posizione ricoperti Principali attività e responsabilità Nome e indirizzo del datore di lavoro	2012 → Docente Insegnamento matematica e materie economiche. BIOES srl Scuola di Formazione Professionale Via dei Pellai, 48/54; 73039 Tricase (Italia)
DATE Lavoro e posizione ricoperti Principali attività e responsabilità Nome e indirizzo del datore di lavoro	07/2008 – 07/2010 Docente Insegnamento materie economiche e giuridiche Associazione Docenti Liceo Docet, 73042 Casarano (Italia)
DATE Lavoro e posizione ricoperti Principali attività e responsabilità Nome e indirizzo del datore di lavoro	03/2008 – 07/2008 Impiegata amministrativa Mansione contabili e amministrative Tessitura Calabrese snc 73030 Tiggiano (Italia)
DATE Lavoro e posizione ricoperti Principali attività e responsabilità Nome e indirizzo del datore di lavoro	06/2007 – 12/2007 Impiegata amministrativa Mansioni contabili e amministrative, nonché elaborazione statistiche di vendita Madà Roma, 73039 Tricase (Italia)
DATE Lavoro e posizione ricoperti Principali attività e responsabilità Nome e indirizzo del datore di lavoro	2002 – 2006 Impiegata Stesura di contratti di compravendita e di locazione, acquisizione di immobili e lavoro di segreteria Agenzia Immobiliare
DATE Lavoro e posizione ricoperti Principali attività e responsabilità Nome e indirizzo del datore di lavoro	1999 – 2001 Impiegata amministrativa Mansioni contabili Oleificio

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità d'espressione orale

ITALIANO, FRANCESE, INGLESE.

ITALIANO, FRANCESE, INGLESE.

ITALIANO, FRANCESE, INGLESE.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

COMPETENZE NELL'USO DEL COMPUTER CON PROGRAMMI DI SCRITTURA E DI GRAFICA: POSTA – EXCEL – WORD – LINGUAGGIO SEO – ECC.

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

DATA E FIRMA

Di Cesare, 30/08/2020