



CITTA' DI TRICASE

PROVINCIA DI LECCE

SETTORE SERVIZI SOCIO-CULTURALI

DETERMINAZIONE N. 248 del 31/12/2020
REGISTRO GENERALE N. 1572 del 31/12/2020

OGGETTO: ACQUISTO VOLUMI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE – IMPEGNO DI SPESA

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 31/12/2020

Il Responsabile del Servizio
F.to DOTT. D'AVERSA COSIMO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 31/12/2020

Il Responsabile del Servizio
F.to DOTT.SSA TASCOS DONATELLA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

con delibera n. 1 del 12.01.2021 la G.C. ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio dell'esercizio 2021.

Premesso che:

- si rende necessario procedere all'acquisto di nuovi volumi per la Biblioteca Comunale per un continuo aggiornamento ed arricchimento del patrimonio librario presente, soprattutto della sezione di storia locale, viste le numerose richieste da parte di studiosi e universitari;

- è, altresì, necessario provvedere ad acquistare l'opera completa "CLIO (Catalogo dei Libri Italiani dell'Ottocento)", composta da 19 volumi;

Contattate, per le vie brevi, alcune Case Editrici sia nazionali che locali che si sono rese disponibili a fornire i libri richiesti;

Visto il preventivo della Editrice Bibliografica di Milano per l'acquisto dell'opera "CLIO", composta da 19 volumi come da elenco in atti, per un importo già scontato del 50% di € 2.194,50 più spese di spedizione (€ 15,00) per totali € 2.209,50;

Visto il preventivo della Casa Editrice Giorgiani di Castiglione per l'acquisto di n 77 volumi della collana "Cultura e storia" e n. 21 volumi della collana "L'Idomeneo", come da elenco in atti, per un importo pari ad € 1.000,00 oltre IVA, per complessivi € 1.040,00;

Visto il preventivo di Congedo Editore di Galatina per l'acquisto di n. 130 volumi di storia locale, come da elenco in atti, per un importo già scontato del 50% pari ad € 1.443,75;

Ritenuto di procedere all'impegno di spesa per l'acquisto dei suddetti volumi viste le condizioni favorevoli proposte dalle Case Editrici verso un importo pari ad € 4.693,25;

Visti il T.U. approvato con D. L.vo n. 267 del 18.08.2000 ed il D. Lgs n. 118/2011;

Eseguito con esito favorevole il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto avendo verificato:

- a) rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari generali e di settore;
- b) correttezza e regolarità della procedura;
- c) correttezza formale nella redazione dell'atto.

Acquisito il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari: "favorevole";

D E T E R M I N A

- 1) Per le motivazioni in premessa, procedere all'acquisto dei volumi, come da elenco in atti, dalle Case Editrici innanzi citate e precisamente:
 - l'opera "CLIO (Catalogo dei Libri Italiani dell'Ottocento)", composta da 19 volumi dalla Editrice Bibliografica di Milano;
 - la collana "Cultura e storia", composta da 77 volumi e la collana "L'Idomeneo", composta da 21 volumi dalla Casa Editrice Giorgiani di Castiglione;
 - n. 130 volumi di storia locale dalla Casa Editrice Congedo Editore di Galatina.

- 2) Impegnare la somma di € 4.693,25 per l'acquisto dei volumi per un continuo aggiornamento ed arricchimento del patrimonio librario presente nella Biblioteca Comunale di Tricase nel modo seguente:

- € 3.513,45 sul Cap. 706 “*Gestione Biblioteche – Acquisto beni*” Miss 05 Prog 01 Tit 1 Macr 03 P. d. C. 1.03.01.01.001
- € 1.179,80 sul Cap. 720 “*Gestione Biblioteche – Prestazione di servizi vari*” Miss 05 Prog 01 Tit 1 Macr 03 P. d. C. 1.03.01.02.999

del Bilancio di previsione finanziario 2020-2022, Annualità 2020, regolarmente approvato con Delibera del Commissario Prefettizio n. 39 del 23/07/2020.

- 3) Dare atto che per la liquidazione si provvederà con successivo atto determinativo dietro presentazione di fatturazione elettronica.
- 4) I dati di cui al presente provvedimento verranno inseriti nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito web istituzionale ai sensi del D.to Lgs 33/2013.

Il Responsabile del Servizio

Dott. Cosimo D’Aversa

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line del Comune ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del D.to L.vo n. 267/00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOTT. D'AVERSA COSIMO

NOTA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che in data _____, con nota numero _____ e per giorni 15, ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000, il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio On Line.

Nota di pubblicazione firmata da VANTAGGIO FRANCESCO

La presente copia è conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.

Tricase, lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOTT. D'AVERSA COSIMO
