



CITTA' DI TRICASE

PROVINCIA DI LECCE

SETTORE SERVIZI SOCIO-CULTURALI

DETERMINAZIONE N. 38 del 17/02/2022
REGISTRO GENERALE N. 212 del 17/02/2022

OGGETTO: NOLEGGIO FOCOPIATRICE UFFICIO ASSISTENTE SOCIALE - LIQUIDAZIONE ANNO 2021

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 17/02/2022

Il Responsabile del Servizio
F.to DOTT. DE SANTIS MASSIMO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 17/02/2022

Il Responsabile del Servizio
F.to DOTT.SSA TASCIO DONATELLA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO che con delibera n. 1 del 10.01.2022 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio dell'esercizio 2022;

VISTO che il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 è in corso di formazione;

VISTO il decreto del Sindaco n. 11 del 22.03.2021 di conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore Servizi Sociali;

RICHIAMATA la Determinazione del Responsabile del Servizio n. 1435/2021 con la quale si procedeva ad impegnare la spesa presumibilmente necessaria per l'anno 2021 di € 439,20 sul Cap. 1621 "Gestione uffici – prestazioni di servizi" Miss. 12 Prog. 05 Ac Tit 1 Macr. 03 Piano dei Conti 1.03.01.02.999, del bilancio di previsione finanziaria 2021/2023, annualità 2021, regolarmente approvato dal consiglio Comunale con delibera n. 42 del 31.05.2021, al fine di poter garantire il servizio per l'intero anno 2021, prevedendo anche ad eventuali fotocopie non incluse nel contratto;

VISTO che la ditta "Maisto Franco" - Via O. Augusto n. 19/B – Tricase (LE), ha presentato la fattura elettr. FATTPA 4_21 del 17.12.2021 per l'importo complessivo di € 439,20, Iva compresa, relativa all'intero anno 2021;

ACCERTATO il certificato D.U.R.C. della suddetta ditta in corso di validità;

ESEGUITO con esito favorevole il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto avendo verificato:

- a) rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali e di settore;
- b) correttezza e regolarità della procedura;
- c) correttezza formale nella redazione dell'atto;

ACQUISITO il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari: "favorevole";

Visto il D.to L.vo n. 267/2000;

Visto il D.to L.vo n. 118/2011;

DETERMINA

Per quanto innanzi specificato:

1) Liquidare e pagare la somma di € 439,20, Iva compresa, alla Ditta "Maisto Franco" – Via O. Augusto n. 19/B, Tricase, per il servizio noleggio fotocopiatrice presente presso l'ufficio dell'Assistente Sociale, riferito all'anno 2021, da accreditare su c/c bancario, a tacitazione della fatt. elettr. FATTPA 4_21 del 17.12. 2021;

2) Trarre mandato di pagamento per la somma di € 439,20, Iva compresa, su "Gestione Biblioteche – prestazione di servizi vari" 1621 "Gestione uffici – prestazioni di servizi" Miss. 12 Prog. 05 Ac Tit 1 Macr. 03 Piano dei Conti 1.03.01.02.999, del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 gestione residui, in corso di formazione, giusto impegno di spesa assunto con Det. 1435/2021;

3) Di dare atto ai sensi dell'obbligo di tracciabilità dei pagamenti previsto dalla L.136/2010, come modificato dalla L.217/2010, il codice CIG di riferimento è il seguente: ZA8348DD1D;

4) Di dare atto, ai sensi del d.lgs. n 33/2013, i dati contenuti nel presente provvedimento verranno pubblicati nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale.

mds

Il Responsabile del Servizio
dott. Massimo De Santis

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line del Comune ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del D.to L.vo n. 267/00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOTT. DE SANTIS MASSIMO

NOTA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che in data _____, con nota numero _____ e per giorni 15, ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000, il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio On Line.

Nota di pubblicazione firmata da VANTAGGIO FRANCESCO

La presente copia è conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.

Tricase, lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOTT. DE SANTIS MASSIMO
