



COMUNE DI TRICASE
Provincia di Lecce

DECRETO N. 57 del 14/08/2017

OGGETTO: CCNL normativo del Segretari Comunali e Provinciali stipulato in data 16/05/2001, art. 41, comma 4, adeguamento retribuzione di posizione al Segretario Generale.

IL SINDACO

PREMESSO:

- Che in questo Comune presta servizio dal 01.09.2014 in qualità di Segretario Comunale titolare, il Dott. Giuseppe Rizzo nominato con decreto sindacale n. 30 del 01.09.2014;
- che le funzioni svolte dal Segretario Comunale sono quelle indicate nell'art. 97 del D.Lgs. n. 267/2000;
- che ulteriori funzioni sono al medesimo attribuite sulla base del Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi, nonché conferite attraverso provvedimenti del Sindaco;

VISTI:

- il CCNL normativo dei Segretari Comunali e Provinciali stipulato in data 16/05/2001 e quello stipulato in data 07/03/2008, e in particolare l'art. 41, comma 4 del primo, che stabilisce che gli enti, nel rispetto della capacità di spesa e nell'ambito delle risorse disponibili, possono corrispondere una maggiorazione della retribuzione di posizione, secondo i criteri, le condizioni ed i parametri stabiliti dalla contrattazione nazionale Integrativa decentrata;
- l'accordo integrativo n. 2 di livello nazionale dei Segretari comunali e provinciali sottoscritto in data 22/12/2003 per le materie di cui all'art. 4 lett. c) d) del CCNL 16/05/2001, con il quale sono stati determinati i criteri ed i parametri per la suddetta maggiorazione attraverso l'individuazione di condizioni oggettive e soggettive, che come definita ai sensi del comma 3 del medesimo art. 41, assorbe ogni altra forma di compenso connessa alle prestazioni di lavoro ivi compreso quello per lavoro straordinario;
- il CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali siglato in data 14/10/2010 per il quadriennio normativo 2006/2009 e per il biennio economico 2006/2007 e quello siglato in data 01/03/2011 per il biennio economico 2008/2009, ed in particolare l'art. 12 di quest'ultimo che conferma le discipline precedenti ove non modificate e non compatibili con i nuovi contratti;

RILEVATO che:

- ai sensi dell'art. 3, comma 6 del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali del biennio economico 2008/2009, a seguito del conglobamento di cui al comma 5 del medesimo articolo, dal 31/12/2009, sono stati rideterminati i valori complessivi annui lordi per tredici mensilità, della retribuzione di posizione dei segretari, di cui all'art. 3 del CCNL del 16/05/2001 per il biennio economico 2000/2001;
- ai sensi dell'art. 3, comma 7 del medesimo CCNL, ai soli fini dell'attuazione delle previsioni di cui all'art. 41, comma 4 e 5 del CCNL del 16/05/2001, trovano applicazione gli importi annui lordi

complessivi per tredici mensilità, della retribuzione di posizione del segretario, come definiti dall'art. 3, comma 2, del CCNL del 16/05/2001, relativo al biennio economico 2000/2001;

CONSIDERATO che con il suddetto contratto collettivo integrativo di livello nazionale è stato previsto che l'importo della maggiorazione, riscontrata la presenza delle condizioni di cui sopra non può essere inferiore al 10% e superiore al 50 % della retribuzione di posizione di godimento;

VISTA la tabella delle condizioni oggettive e soggettive, riportata in calce al presente atto per fame parte integrante e sostanziale, con la quale si dà atto dell'applicazione dei criteri e parametri contrattuali e delle funzioni svolte dal Segretario Comunale titolare;

DATO ATTO che le stesse sono state oggetto di confronto con il Segretario Comunale il quale svolge, a decorrere dalla presa di servizio, in qualità di titolare, avvenuta in data 01.09.2014, funzioni aggiuntive attribuite sulla base del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed in particolare quelle di presidente della delegazione trattante di parte pubblica e di Responsabile della Prevenzione e Corruzione, Presidente Organismo di Valutazione, Segretario ARO, ecc. ;

TENUTO CONTO della rilevanza delle funzioni aggiuntive, dell'onnicomprendività dell'indennità, che assorbe le prestazioni di lavoro straordinario, dell'importo delle indennità attribuite ai Responsabili dei Servizi in relazione allo svolgimento delle relative funzioni, dei risparmi di spesa conseguenti all'attività svolta dal Segretario;

RITENUTA equa la maggiorazione del 50% dell'indennità di posizione, a far data dal 01/06/2013;

VISTI:

- il D.lgs. 18/08/2000 n. 267
- il D.lgs. n. 165/2001
- lo Statuto Comunale
- il vigente CCNL dei Segretari Comunali

DECRETA

DI DARE ATTO che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto.

DI RICONOSCERE e attribuire per le ragioni espresse nella parte motiva del presente atto e per quanto specificato nella tabella delle condizioni oggettive e soggettive di seguito riportata, al Segretario Comunale titolare del Comune di Tricase Dott. Giuseppe Rizzo la maggiorazione della retribuzione di posizione nella misura del 50%, a decorrere dal 01.09.2014.

DI ATTRIBUIRE, in attuazione a quanto previsto dall'art. 1 del CCNL Integrativo del 22/12/2003 e con riferimento alle competenze, alle funzioni e responsabilità dello stesso svolte e conferite dalla legge, dallo Statuto, dai Regolamenti, o di volta in volta attribuiti dagli organi di vertice, come si desume dalla tabella valutativa al presente provvedimento, al Segretario Generale Dott. Giuseppe Rizzo la maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento su base annua a decorrere dalla data di assunzione in servizio presso il Comune di Tricase in qualità di Comune convenzione Tricase – Salve

DI FISSARE l'aumento della retribuzione di posizione del Segretario comunale, di cui

all'accordo integrativo al CCNL dei Segretari comunali e provinciali 16/05/2001, nella misura del 50% della retribuzione di posizione in godimento dal predetto funzionario con ripartizione tra i Comuni convenzionati secondo la percentuale prevista nella apposita convenzione;

DI COMUNICARE copia del presente atto al servizio finanziario per la copertura finanziaria e la conseguente liquidazione.

DI DARE MANDATO al Responsabile del Servizio Economico Finanziario attraverso l'ufficio personale, per il trattamento economico del Segretario Comunale secondo quanto stabilito con il presente decreto.

DI COMUNICARE copia del presente provvedimento all'interessato Dott. Giuseppe Rizzo

Trivento, 14 Agosto 2014

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'A. L.', written in a cursive style.

**TABELLA VALUTAZIONE CONDIZIONI OGGETTIVE E SOGGETTIVE AI FINI
DELL'INCREMENTO DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DEL SEGRETARIO
COMUNALE, DOTT. GIUSEPPE RIZZO**

PUNTEGGIO DA ATTRIBUIRE

CONDIZIONE	PUNTI
ASSENTE	0
PRESENTE IN MISURA MARGINALE	3
PRESENTE IN MISURA MEDIA	5
PRESENTE IN MISURA RILEVANTE	10

VALUTAZIONE DELLA POSIZIONE

FINO A 50 PUNTI	Incremento della retribuzione di posizione pari al 10%
FINO A 60 PUNTI	Incremento della retribuzione di posizione pari al 20%
FINO A 70 PUNTI	Incremento della retribuzione di posizione pari al 30%
FINO A 80 PUNTI	Incremento della retribuzione di posizione pari al 40%
DA 81 A 100 PUNTI	Incremento della retribuzione di posizione pari al 50% (massimo contrattuale)

FATTORI DI VALUTAZIONE	PESO
CONDIZIONI OGGETTIVE	

Complessità organizzativa

a) Responsabilità complessiva e di coordinamento per le fasi delle linee di indirizzo degli organi	15
b) Grado di indipendenza, di autonomia strategica e di rappresentanza dell'Ente	10
c) Entità delle risorse finanziarie gestite e/o coordinate	0
d) Complessità in tema di coordinamento e di sovrintendenza dei dirigenti e/o responsabili degli uffici e dei servizi	10
e) Rappresentanza esterna	0

Complessità funzionale

f) Presenza di particolari uffici o di particolari forme di gestione dei servizi	10
g) Sedi di alta montagna, estrema carenza di organico, situazioni, anche transitorie, di calamità naturali o difficoltà socio economiche	0
h) Sostituzione in caso di assenza o impedimento dei responsabili dei servizi titolari di posizione organizzativa	0
i) Incrementi stagionali della popolazione di particolare importanza	5
TOTALE CONDIZIONI OGGETTIVE	50

CONDIZIONI SOGGETTIVE	
------------------------------	--

Attività Gestionali

a) Assistenza giuridico amministrativa mediante consulenza fornita ai responsabili dei servizi	10
b) Grado di collaborazione nei confronti degli organi dell'ente	10
c) Complessità e rilevanza dell'attività rogatoria	10
d) Responsabilità dell'istruttoria delle deliberazioni	0
e) Responsabilità della cura degli atti esecutivi delle deliberazioni	0
f) Componente di commissioni di gara e di concorso reso razione uffici (presidenz commissioni di	0

concorso figure cat. D)	
g) Rilascio di atti certificativi, attestativi e di comunicazione	0

Incarichi speciali

h) Partecipazione alle sedute di organi diversi dalla Giunta e dal Consiglio (es. Commissioni consiliari, Conferenza Capigruppo)	0
i) Attribuzione di funzioni aggiuntive attribuite dallo Statuto e dai Regolamenti	0
j) Altre competenze annoverabili nell'ambito delle funzioni di assistenza e collaborazione con il capo dell'Amministrazione	0
k) Partecipazione e presidenza alla delegazione trattante di parte pubblica	10
l) Funzioni di raccordo tra l'ente e l'organo di valutazione	0
m) Incarichi di responsabilità dei servizi in caso di assenza e impedimento dei titolari.	0

Progetti speciali

n) Funzioni aggiuntive conferite dal capo dell'Amministrazione	10
o) Attività di docenza o di direttore nei corsi di formazione promossi dalla Regione o dall'Ente	0
TOTALE CONDIZIONI SOPGGETTIVE	50
VALUTAZIONE COMPLESSIVA DELLA POSIZIONE	100