



## COMUNE DI COSTA MASNAGA

### SERVIZI AMMINISTRATIVI

#### **DETERMINAZIONE N. 399 del 12/12/2018**

PROPOSTA N. 1020 del 12/12/2018

#### **OGGETTO: APPROVAZIONE CAPITOLATO E STIPULA POLIZZA ALL RISK BENI IMMOBILI E MOBILI FURTO E INCENDIO**

VISTO l'atto del Sindaco n. 4 del 5.6.2014, di nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo, per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO l'art.6 del vigente Regolamento Comunale degli uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della giunta Comunale n. 112 del 8.11.2012, che dispone che i Responsabili dei Servizi siano nominati dal Sindaco, previa deliberazione della Giunta Comunale, secondo i criteri di competenza nel rispetto degli obiettivi;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 53 in data 05.06.2014, esecutiva, con la quale si è provveduto all'aggiornamento delle competenze del Responsabile del servizio Amministrativo ed ascrivendo allo stesso i relativi servizi;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 28.2.2018 con la quale si approvava il bilancio di previsione per l'anno 2018, unitamente al bilancio pluriennale 2018/20;

RAVVISATA la necessità di stipulare una polizza all risk furto e incendio beni mobili e immobili;

CONSIDERATO che con determinazione n. 938 del 29.12.2014 si affidava alla società Assiteca Spa di Milano l'incarico della consulenza e assistenza in materia di contratti assicurativi del Comune;

VISTO che la società predetta ha predisposto l'allegato capitolato per la copertura assicurativa furto e incendio beni mobili e immobili comunali e che la stessa ha provveduto ad effettuare un'indagine di mercato tra varie compagnie di assicurazione;

CONSIDERATO che tra le proposte pervenute, la società Assiteca ha individuato, come migliore, quella della società Bordoli Cristiano e Maineri Luigi Sas di Como - Agenzia Reale Mutua Assicurazioni, che offre il premio annuo di € 8.800,00;

RITENUTO pertanto di provvedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016, alla società Bordoli Cristiano e Maineri Luigi Sas di Como, tramite la piattaforma Sintel di Regione Lombardia per la stipula di una polizza triennale con decorrenza 31.12.2018;

VISTA l'offerta pervenuta tramite la piattaforma predetta, per un premio complessivo di € 26.400,00;

RITENUTO di provvedere in merito;

RISCONTRATA l'assenza di incompatibilità o conflitto di interesse da parte del responsabile del procedimento e del sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000 e smi, che:

- il parere preventivo di regolarità tecnica, è reso con la sottoscrizione del presente atto come previsto nel regolamento sui controlli interni;
- il controllo di regolarità contabile è effettuato dal Responsabile del Servizio Finanziario, attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria;

VISTO il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);

### **D E T E R M I N A**

1. di approvare il capitolato relativo a polizza all risks furto e incendio beni mobili e immobili comunali, come predisposto dalla società Assiteca Spa di Lecco;

2 di approvare l'offerta della società Bordoli Cristiano e Maineri Luigi Sas di Como - piazza del Popolo n. 14 C.F. 02404500130 pervenuta tramite la piattaforma Sintel, stipulando la polizza di cui alle premesse, al premio annuo di € 8.800,00, per un totale per il triennio di € 26.400,00;

3. di impegnare la somma complessiva di € 26.400,00 CIG Z88264289F, come segue:

- € 8.800,00 alla missione 01, programma 02, titolo 1, intervento 1010203, capitolo 2018/1044/0 denominato "ONERI PER LE ASSICURAZIONI" del bilancio 2018, disponibile;
- € 8.800,00 alla missione 01, programma 02, titolo 1, intervento 1010203, capitolo 2019/1044/0 denominato "ONERI PER LE ASSICURAZIONI" del bilancio pluriennale 2018/2020, anno 2019, disponibile;
- € 8.800,00 alla missione 01, programma 02, titolo 1, intervento 1010203, capitolo 2020/1044/0 denominato "ONERI PER LE ASSICURAZIONI" del bilancio 2018/2020, anno 2020, disponibile;

4. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del combinato disposto degli artt. 147/bis e art 151 comma 4 del D.lgs. n° 267/2000 e del visto di copertura monetaria ;

5. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art.151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Il responsabile del servizio  
Isabella Colturi

Visto: Il Sindaco  
Sabina Panzeri

---

### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 1020 del 12/12/2018** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **COLTURI ISABELLA** in data **12/12/2018**

---

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 1020 del 12/12/2018** esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	Importo
2018	1	1044	0	693	1	8.800,00
2018	1	1044	0	694	1	8.800,00
2018	1	1044	0	695	1	8.800,00

Visto di Regolarità Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **LOREFICE COSTANZA** il **13/12/2018**.

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1320**

Il 14/12/2018 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **777 del 13/12/2018** con oggetto

**APPROVAZIONE CAPITOLATO E STIPULA POLIZZA ALL RISK BENI IMMOBILI E MOBILI FURTO E INCENDIO**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **COLTURI ISABELLA** il **14/12/2018**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.