



COMUNE DI COSTA MASNAGA

SERVIZI AMMINISTRATIVI

DETERMINAZIONE N. 117 del 24/04/2020

PROPOSTA N. 233 del 14/04/2020

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA INTERNAVIGARE PER REALIZZAZIONE APP COMUNALE E CANONE DI MANUTENZIONE ANNUALE

VISTO l'atto del Sindaco n. 3 del 20.5.2019, di nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo, per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

PREMESSO che con determinazione n. 685 del 14.11.2019 si affidava alla società Internavigare Srl di Como la realizzazione di una app comunale, per l'informazione al cittadino, comprensiva di canone di manutenzione per n. 4 anni;

VISTO che la società predetta ha trasmesso la fattura n. 163 del 4.3.2020, relativa alla fase di realizzazione ed al canone per l'anno 2020;

RITENUTO di doversi provvedere alla sua liquidazione, verificato che la app è disponibile per lo scarico su Google app store e Apple store ed è correttamente funzionante;

RISCONTRATA l'assenza di incompatibilità o conflitto di interesse da parte del responsabile del procedimento e del sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

RILEVATO che, ai sensi delle disposizioni contenute nell'art. 17-ter del DPR n. 633/72, aggiunto dalla Legge n. 190 del 23.12.2014 (di stabilità 2015), l'Iva indicata nelle fatture emesse sugli acquisti di beni e servizi verrà trattenuta dal Comune e versata direttamente all'erario;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che:

- il parere preventivo di regolarità tecnica, attestante il controllo della regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, anche in relazione all'assunzione dell'impegno di spesa nel rispetto delle regole di finanza pubblica, è reso con la sottoscrizione del presente atto come previsto nel regolamento sui controlli interni;
- il controllo di regolarità contabile è effettuato dal Responsabile del Servizio Finanziario, attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria;

VISTO il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);

D E T E R M I N A

1. di liquidare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di INTERNAVIGARE SRL - VIA NAPO TORRIANI 17/A - 22100 COMO CO - Codice Fiscale: 02679350138 - Partita IVA: 02679350138 l'importo di € 1.990,00, a saldo della fattura n.ro 163 del 04/03/2020, CIG Z462A9FD5E

2. di dare atto che la spesa complessiva di € 1.990,00 risulta impegnata nel modo seguente:
€ 1.990,00 alla missione 01, programma 02, titolo 1, capitolo 2019/1043/28 denominato "MATERIALE INFORMATICO" - Impegno 2019/626/1 assunto con determina Registro di Settore 376 del 14/11/2019 (n. 685 del 14/11/2019 del Registro Generale), gestione residui del bilancio 2020, in corso di presentazione;

3. di dare atto che il pagamento verrà effettuato al netto dell'IVA ai sensi dello "split payment" succitato;

4. di dare atto che la ditta Internavigare Srl risulta in regola con il pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dovuti, come risulta dal D.u.r.c. agli atti del Comune in data odierna.

5. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del combinato disposto degli artt. 147/bis e art 151 comma 4 del D.lgs. n° 267/2000 e del visto di copertura monetaria ;

6. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art.151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Il responsabile del servizio
Isabella Colturi

Visto: Il Sindaco
Sabina Panzeri

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 233 del 14/04/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **COLTURI ISABELLA** in data **24/04/2020**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 233 del 14/04/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Num.	Prog.	Impegno	Creditore	Importo
2020	350	1	626	INTERNAVIGARE SRL	1.990,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **LOREFICE COSTANZA** il **29/04/2020**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 363

Il 30/04/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **182 del 29/04/2020** con oggetto

LIQUIDAZIONE FATTURA INTERNAVIGARE PER REALIZZAZIONE APP COMUNALE E CANONE DI REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 182 del 29/04/2020

MANUTENZIONE ANNUALE

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **COLTURI ISABELLA** il **30/04/2020**