

GIACOMINA DANELLI

Nata a Gorizia il 25/07/1969

E mail: g_danelli@hotmail.com

Pec: giacomina.danelli@pec.it

Cellulare ~~348/9992481~~

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Da febbraio 2017 dipendente di ANCI FVG, Associazione nazionale Comuni Italiani del Friuli Venezia Giulia con sede a Udine, con riferimento alle seguenti attività:

- Coordinamento dell'attività formativa dell'area giuridica e finanziaria per la Fondazione ComPA FVG – centro di competenza Anci FVG per la PA - ;
- Referente amministrativa dei Centri di competenza Anci FVG per la PA e LR 20/2018;

Marzo 2002 - Gennaio 2017 - Funzionario responsabile Ufficio Studi e coordinamento degli organi collegiali presso l'Unione Province del Friuli Venezia Giulia con sede a Udine, con riferimento alle seguenti attività:

- Coordinamento e supporto alla Direzione, all'Ufficio di Presidenza e agli organi collegiali e predisposizione di atti deliberativi;
- Programmazione, predisposizione e gestione del Piano Esecutivo di Gestione, Bilancio di Previsione e Bilancio consuntivo;
- Project manager nel progetto "FVG Labor – Laboratori di lavoro giovanile" (bando Azione Province Giovani 2013);
- Coordinamento e rendicontazione del progetto "CTA – Comunicazione tecnologica attiva" – Agenzia nazionale per i Giovani 2014

Febbraio 2001 – Marzo 2002 - Tutor organizzativo e didattico presso l'ENAIIP FVG di Gorizia, nella gestione didattica delle seguenti tipologie di corsi:

- Corsi FSE;
- Corsi serali per dipendenti;
- Corsi per apprendisti.

Luglio 1991 – Gennaio 2001: Collaboratrice e coordinatrice con I.G.E.S. nella gestione e rendicontazione di progetti FSE, tutor d'aula didattico e organizzativo.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Da febbraio 2017 ad oggi in costante aggiornamento sul tema della formazione pubblica con particolare focalizzazione sull'organizzazione, sulla metodologia e sull'attenzione alla persona - comunità – territorio.

24 – 25 novembre 2011: partecipazione al seminario “La redazione degli atti amministrativi e “La pubblicazione degli atti sul web”(Maggioli Formazione e Consulenza);

maggio 2009 – giugno 2011: Master in comunicazione istituzionale, organizzazione e servizi digitali, (Scuola superiore di amministrazione pubblica degli Enti Locali – CEIDA, Roma);

maggio 2009 – giugno 2011: partecipazione al seminario “Piano di comunicazione e pubblicità istituzionale” (Eidos Communication , Roma);

maggio 2007 – settembre 2007: Master in diritto e management degli Enti Locali (Scuola Superiore di amministrazione pubblica e degli Enti Locali – CEIDA, Roma);

15 dicembre 2000: Laurea in Scienze Politiche – indirizzo politico internazionale conseguita con il punteggio di 110 lode su 110 presso l’Università degli Studi di Trieste;

8 luglio 1988: Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito presso l’Istituto tecnico “E. Fermi” di Gorizia.

Conoscenza discreta delle lingue inglese e francese.

Competenze comunicative: Buone e in continua evoluzione, acquisite attraverso la didattica formativa;

Competenze organizzative e gestionali: Buona capacità organizzativa nell’attività di programmazione dell’attività finanziaria e contabile (redazione del P.E.G., Conto Consuntivo e Stato Patrimoniale, coordinamento delle scadenze fiscali). Programmazione dell’attività con gli organi collegiali. Predisposizione e attitudine al lavoro di squadra.

Competenze informatiche: Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office.

Altre competenze:

- Attestato di frequenza con verifica di apprendimento “Incaricata antincendio” (Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81, art.46 – DM Interno 10 marzo 1998);
- Attestato di frequenza con verifica di apprendimento “Formazione generale dei lavoratori”;
- Attestato di frequenza con verifica di apprendimento “Formazione specifica dei lavoratori (rischio basso).

I corsi si sono svolti presso AIFOS CONSULENZA SERVIZI SNS di Spilimbergo (Pn)

Patente di guida: B

Dati personali: Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Gorizia, 29 luglio 2022


Giacomina Danelli