



COMUNE DI TERRANOVA DA SIBARI
PROVINCIA DI COSENZA

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REGISTRO DI SETTORE
N. 140 del 18/10/2023

REGISTRO GENERALE N. 586 del 25/10/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA M2 PRINT DI MATTEO MANNA PER ACQUISTO E STAMPA MATERIALE NECESSARIO ALL'ATTIVITÀ DEGLI UFFICI COMUNALI. CIG: Z0C3BE40B
--

Il Responsabile del Procedimento



Il Responsabile del Settore
Dott. BONIFACIO PLACIDO



IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTI:

- il Decreto Sindacale n. 9 del 09/08/2022, di individuazione del Responsabile del Servizio Amministrativo ai sensi degli artt. 107 e 109 TUEL 267/2000;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.23 del 23/08/2023, con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025;
- che i Responsabili dei Servizi sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 267/2000 ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;
- che al sottoscritto, in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo è affidata la gestione delle spese di detto servizio;

CONSIDERATO che si è reso necessario l'acquisto di materiale necessario allo svolgimento delle normali attività degli Uffici Comunali;

VISTO l'impegno precedentemente assunto n. 621/2023 sul Cap. 99 del corrente esercizio finanziario;

VISTA la fattura elettronica n. 90 emessa in data 13/10/2023 ed acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 14/10/2023 n. prot. 5928 di € 805,20 IVA compresa, inviata dalla ditta M2 Print di Matteo Manna con sede Legale in Corso Margherita, 325 – 87010 Terranova da Sibari (CS) e qui allegata;

VISTO il documento unico di regolarità contabile tramite il sistema "DURC online" messo a disposizione dal portale INPS-INAIL, il Documento Unico di Regolarità Contributiva numero protocollo INAIL_36864617 con scadenza validità 07/11/2023;

VISTO la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTI:

- il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii, recante il " Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii., recante " Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";
- l'art. 3 delle 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;
- la Legge 28 dicembre 2018, n. 208, recante la Disposizione per la formazione del bilancio annuale pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2016);
- il vigente Regolamento comunale di contabilità.

tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione

- **DI LIQUIDARE** alla Ditta M2 Print di Matteo Manna, per quanto in relazione alla fornitura sopra citata autorizzandone altresì il pagamento ed imputandolo sul capitolo 99 del Bilancio di Previsione 2023/2025, per un importo di € 805,20 IVA inclusa;
- **CHE** il CIG relativo all'affidamento è: **Z0C3BE40B**;
- **DI DISPORRE** che la liquidazione, è stata adottata a fronte dell'inoltro di regolare fattura elettronica n. 90 emessa in data 13/10/2023 ed acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 14/10/2023 n. prot. 5928 di € 805,20 IVA compresa;
- **DI DISPORRE** che la presente determinazione venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D. Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
- **DI STABILIRE** che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 33/2013.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile di Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 703 del 18/10/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile di Settore Dott. BONIFACIO PLACIDO in data 18/10/2023.

Dott. BONIFACIO PLACIDO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 703 del 18/10/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Dati contabili:

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile di Settore **PUGLIESE ANGELO ROSALDO** il **25/10/2023**.

PUGLIESE ANGELO ROSALDO

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 852

Il 26/10/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 586 del 25/10/2023 con oggetto: **LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA M2 PRINT DI MATTEO MANNA PER ACQUISTO E STAMPA MATERIALE NECESSARIO ALL'ATTIVITÀ DEGLI UFFICI COMUNALI. CIG: Z0C3BE40B**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott. BONIFACIO PLACIDO il 26/10/2023.